

**LIBRO DEL PROYECTO
ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE
DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES
BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ**

**CLAUDIA PATRICIA LEMUS BAUTISTA
ELBER CAMILO CASTILLO BUITRAGO
LIDEYDA SOTO ANGULO**

**ESCUELA COLOMBIANA DE INGENIERIA “JULIO GARAVITO”
UNIDAD DE PROYECTOS
ESPECIALIZACIÓN EN DESARROLLO Y GERENCIA INTEGRAL DE
PROYECTOS
BOGOTA D.C.
2016**

**LIBRO DEL PROYECTO
ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE
DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES
BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ**

**CLAUDIA PATRICIA LEMUS BAUTISTA
ELBER CAMILO CASTILLO BUITRAGO
LIDEYDA SOTO ANGULO**

**Libro del proyecto presentado para optar el título de Especialista en
Desarrollo y Gerencia Integral de Proyectos**

**Director:
Ing. DANIEL SALAZAR FERRO**

**ESCUELA COLOMBIANA DE INGENIERIA “JULIO GARAVITO”
UNIDAD DE PROYECTOS
ESPECIALIZACIÓN EN DESARROLLO Y GERENCIA INTEGRAL DE
PROYECTOS
BOGOTA D.C.
2016**

TABLA DE CONTENIDO

1. LIBRO DEL PROYECTO	4
1.1 PROJECT CHARTER.....	4
1.2 DECLARACIÓN DE ALCANCE	5
1.3 INFORMES DE SEGUIMIENTO	8
1.4 SOLICITUDES DE CAMBIO.....	20
1.5 AGENDAS Y ACTAS DE REUNIONES.....	24
1.6 EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO.....	45
1.7 ACTA DE FINALIZACIÓN DEL TRABAJO DE GRADO	46

1. LIBRO DEL PROYECTO

1.1 PROJECT CHARTER

Con la elaboración y aprobación del *Project Charter* se autorizó el inicio del proyecto

ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL PROYECTO

Bogotá D.C, 21 de julio de 2015

PROYECTO:

“Elaboración del estudio de prefactibilidad para el montaje de una empresa productora de vasos desechables biodegradables comestibles en la ciudad de Bogotá”.

Debido a la problemática actual, por la utilización de materiales nocivos para el medio ambiente como el icopor y plástico, nace la iniciativa de llevar a cabo el montaje de una empresa productora de vasos desechables biodegradables comestibles en la ciudad de Bogotá, negocio rentable, sostenible y con grandes beneficios a la comunidad. Por tal motivo se ha identificado la importancia de realizar un estudio de prefactibilidad.

La elaboración de los estudios, permitirá determinar la viabilidad del montaje de una empresa productora de vasos desechables biodegradables comestibles en la ciudad de Bogotá.

Por las razones anteriormente mencionadas, el Ingeniero Daniel Salazar en su calidad de Sponsor, autoriza dar inicio al proyecto correspondiente al estudio de pre factibilidad.

Se nombra como Gerente del proyecto a la Ingeniera Claudia Lemus, a quien se le otorga la autoridad para tomar decisiones, liderar el cumplimiento de la triple restricción, controlar los cambios necesarios y mantener la integridad del proyecto.


Ing. Daniel Salazar Ferro
Director Trabajo de Grado
Sponsor

1.2 DECLARACIÓN DE ALCANCE

Declaración de alcance

NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:

“Elaboración del estudio de prefactibilidad para el montaje de una empresa productora de vasos desechables biodegradables comestibles en la ciudad de Bogotá”.

El proyecto contempla en su alcance la elaboración del estudio a nivel de prefactibilidad del montaje y operación de una empresa fabricante de vasos desechables comestibles, ubicada en la ciudad de Bogotá. Dicho estudio incluye las siguientes etapas: IAEP (Planteamiento del problema y alineación estratégica), formulación (estudios: de mercado, técnicos, ambientales, administrativos y análisis de costo / beneficio, presupuesto, inversión y financiamiento), evaluación financiera y entregables académicos (entrega y sustentación de la propuesta de grado, entrega y sustentación del plan de gerencia, entrega y sustentación del informe final).

PROPÓSITO:

Contribuir con la formación de Gerentes de proyectos competitivos que, mediante la aplicación de conocimientos y herramientas adquiridas durante el proceso de aprendizaje en la Especialización en Desarrollo y Gerencia Integral de Proyectos, puedan desempeñar sus funciones ética y responsablemente.

OBJETIVOS:

Cumplir con los requerimientos del Trabajo de Grado dentro del alcance, costo y tiempo planeado.

Cumplir con las especificaciones mencionadas en las normas NTC vigentes, que se refieren a las normas de presentación de trabajos escritos aplicables para el Trabajo de Grado

Aplicar las herramientas y conocimientos adquiridos durante la Especialización de Desarrollo y Gerencia integral de Proyectos

DESCRIPCIÓN DEL ALCANCE DEL PRODUCTO:

El Trabajo de Grado debe aplicar los conocimientos y herramientas adquiridos durante la especialización, cumplir con las normas vigentes de ICONTEC (NTC 1486, NTC 5613 y NTC 4490) y con los artículos 47, 48, 49 y 50 del reglamento estudiantil de postgrados de la escuela. La estructuración del informe debe ser concisa, clara, coherente y su

contenido no debe superar las 200 páginas (no se contemplan: documentos anexos y libro de gerencia del Trabajo de Grado).

El informe debe contener básicamente las siguientes partes:

1. Preliminares: tapa, guardas, cubiertas, portada, página de aceptación, página de dedicatoria (opcional), página de agradecimientos (opcional), contenido, listas especiales, glosario y resumen ejecutivo.
2. Cuerpo del documento: introducción, propósito, justificación, objetivos generales, capítulos (desarrollo, conclusiones y recomendaciones), registro conciso del informe gerencial del Trabajo de Grado.
3. Complementarios: bibliografías y anexos.

CRITERIOS DE ACEPTACIÓN DEL PRODUCTO:

CONCEPTO	OBJETIVOS	CRITERIO DE ÉXITO
Alcance	Efectuar el Trabajo de Grado: "Elaboración del estudio de prefactibilidad para el montaje de una empresa productora de vasos desechables biodegradables comestibles en la ciudad de Bogotá", incluyendo las siguientes etapas: IAEP, formulación, evaluación y entregables académicos, de acuerdo a la WBS del proyecto.	El trabajo debe cumplir con los siguientes parámetros: *Normas ICONTEC (NTC 1486, NTC 5613 y NTC4490) *Artículos 47, 48, 49 y 50 del Reglamento Estudiantil de Post Grados de la Escuela. *Cuerpo del informe final no mayor a 200 páginas. *El informe debe tener el contenido básico de acuerdo a las guías generales para Trabajo de Grado. *Aprobación del Trabajo de Grado por parte del Director y de los integrantes del Comité Evaluador.
Tiempo	Realizar y entregar el Trabajo de Grado en el plazo establecido.	Cumplir con la entrega definitiva para el lunes 8 de febrero de 2016. Informe revisado y aprobado con la firma del Director.
Costo	Cumplir con el presupuesto estimado para el Trabajo de Grado \$19 400.000, con una tolerancia más o menos del 5%.	No exceder el presupuesto estimado para el Trabajo de Grado.

SUPUESTOS:

- Se tendrá acceso a toda la información necesaria para llevar a cabo el proyecto

- Se tendrá la asesoría del director del Trabajo de Grado cada quince días como mínimo.
- Se asumirá que las Normas ICONTEC (NTC 1486, NTC 5613 y NTC4490) y los Artículos 47, 48, 49 y 50 del Reglamento Estudiantil de Post Grados de la Escuela, no cambiarán durante el desarrollo del Trabajo de Grado.

RESTRICCIONES:

- El plazo para la elaboración y entrega del Trabajo de Grado es hasta el 8 de febrero de 2015.
- La extensión del cuerpo principal del informe del Trabajo de Grado no debe superar las 200 páginas.
- Cada integrante del equipo dedicará a la elaboración del estudio de prefactibilidad, como máximo 144 horas que son equivalentes a tres créditos.
- No se trabajará durante los días comprendidos entre el 20 de diciembre de 2015 hasta el 05 de enero de 2016, porque el equipo de trabajo estará en vacaciones.

EXCLUSIONES:

- No se incluye el estudio de otros productos desechables.
- No se incluye la evaluación económica y social.
- No incluye estudios de factibilidad.
- No se incluye la construcción de la planta.

Para constancia, se firma por los que en ella intervinieron a los tres días del mes de agosto de 2015, en la ciudad de Bogotá:



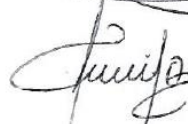
Ing. Daniel Salazar Ferro
Sponsor



Ing. Claudia Patricia Lemus
Gerente del proyecto



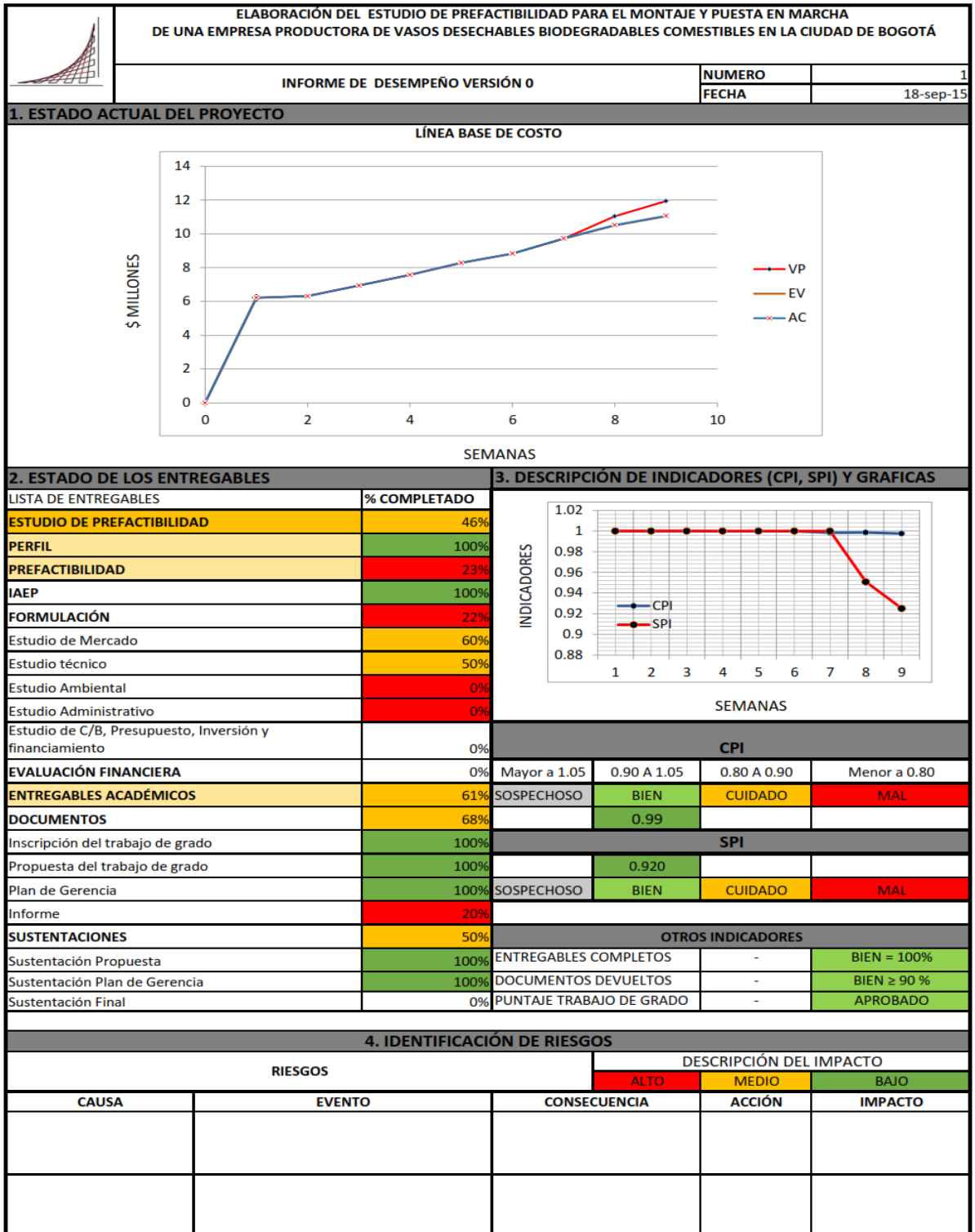
Ing. Lideyda Soto Angulo
Gerente de IAEP y Formulación

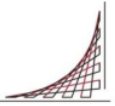




Ing. Camilo Castillo
Gerente de Evaluación y entregables Académicos

1.3 INFORMES DE SEGUIMIENTO

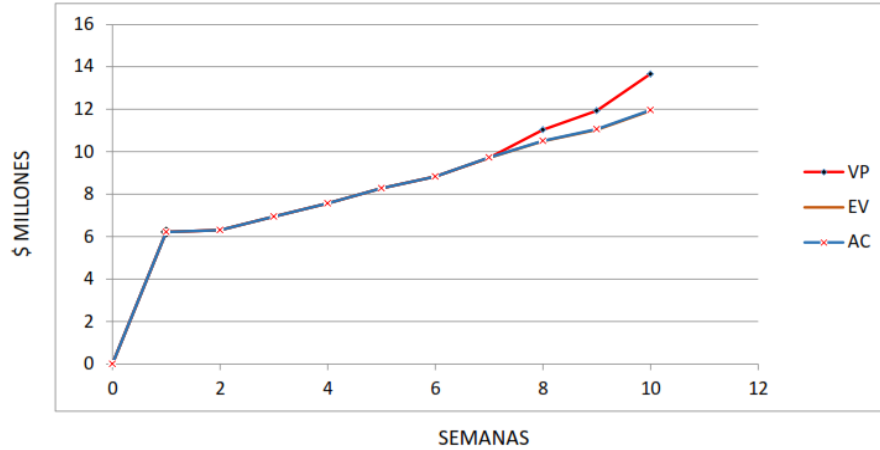
A continuación se presentan los informes de seguimiento que se realizaron periódicamente durante el proyecto.



	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ		
	INFORME DE DESEMPEÑO VERSIÓN 0	NUMERO	1
		FECHA	18-sep-15
5. GESTIÓN DE CONTROL DE CAMBIOS			
DESCRIPCIÓN	APROBADO	DENEGADO	
INFORMACION ADICIONAL			
6. LECCIONES APRENDIDAS:			
7. ACCIONES CORRECTICAS Y COMPROMISOS DEL EQUIPO DE TRABAJO			
Con el presente informe de desempeño, las partes que en el intervienen se comprometen a dar cumplimiento a los requerimientos establecidos y seguir lo que se documente.			
			
Ing. Daniel Salazar Ferro DIRECTOR DEL TRABAJO DE GRADO		Ing. Claudia Patricia Lemus Battista GERENTE DEL PROYECTO	

1. ESTADO ACTUAL DEL PROYECTO

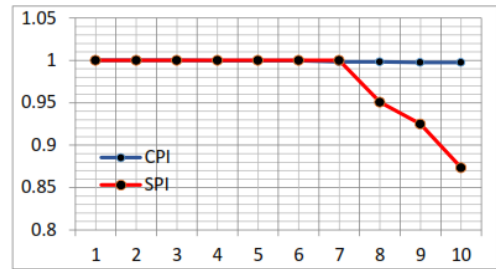
LÍNEA BASE DE COSTO



2. ESTADO DE LOS ENTREGABLES

LISTA DE ENTREGABLES	% COMPLETADO
ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD	50%
PERFIL	100%
PREFACTIBILIDAD	30%
IAEP	100%
FORMULACIÓN	34%
Estudio de Mercado	80%
Estudio técnico	60%
Estudio Ambiental	30%
Estudio Administrativo	0%
Estudio de C/B, Presupuesto, Inversión y financiamiento	0%
EVALUACIÓN FINANCIERA	0%
ENTREGABLES ACADÉMICOS	61%
DOCUMENTOS	68%
Inscripción del trabajo de grado	100%
Propuesta del trabajo de grado	100%
Plan de Gerencia	100%
Informe	20%
SUSTENTACIONES	50%
Sustentación Propuesta	100%
Sustentación Plan de Gerencia	100%
Sustentación Final	0%




3. DESCRIPCIÓN DE INDICADORES (CPI, SPI) Y GRAFICAS

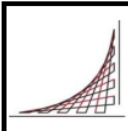


CPI			
Mayor a 1.05	0.90 A 1.05	0.80 A 0.90	Menor a 0.80
SOSPECHOSO	BIEN	CUIDADO	MAL
	0.99		
SPI			
		0.87	
SOSPECHOSO	BIEN	CUIDADO	MAL
OTROS INDICADORES			
ENTREGABLES COMPLETOS			BIEN = 100%
DOCUMENTOS DEVUELTOS			BIEN ≥ 90 %
PUNTAJE TRABAJO DE GRADO			APROBADO

4. IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS

RIESGOS			DESCRIPCIÓN DEL IMPACTO	
			ALTO	MEDIO
CAUSA	EVENTO	CONSECUENCIA	ACCIÓN	IMPACTO

	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ		
	INFORME DE DESEMPEÑO VERSIÓN 0	NUMERO	2
		FECHA	09-oct-15
5. GESTIÓN DE CONTROL DE CAMBIOS			
DESCRIPCIÓN	APROBADO	DENEGADO	
INFORMACION ADICIONAL			
6. LECCIONES APRENDIDAS:			
1. Cumplir con los compromisos pactados con el Director de Trabajo de grado, en cuanto a entrega de informes, agenda y reuniones. 2. Estar en continua comunicación con el Director del Trabajo de grado, para estar informados de la agenda de todos.			
7. ACCIONES CORRECTICAS Y COMPROMISOS DEL EQUIPO DE TRABAJO			
Con el presente informe de desempeño, las partes que en el intervienen se comprometen a dar cumplimiento a los requerimientos establecidos y seguir lo que se documente.			
 Ing. Daniel Salazar Ferro DIRECTOR DEL TRABAJO DE GRADO		 Ing. Claudia Patricia Lemus Battista GERENTE DEL PROYECTO	



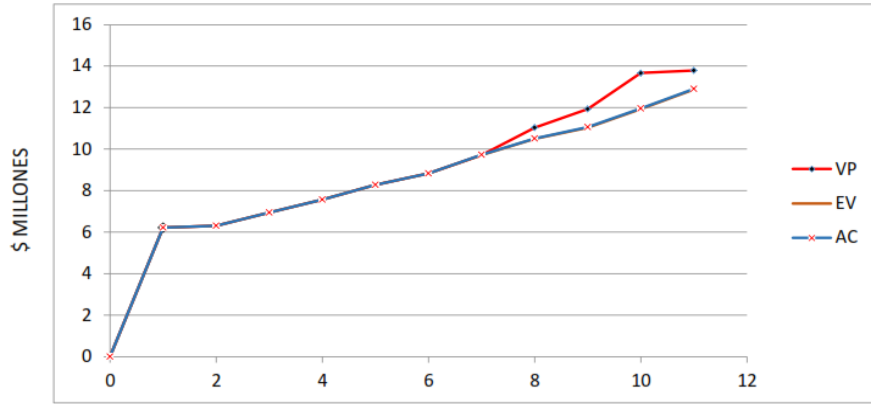
ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ

INFORME DE DESEMPEÑO VERSIÓN 0

NUMERO	3
FECHA	16-oct-15

1. ESTADO ACTUAL DEL PROYECTO

LÍNEA BASE DE COSTO

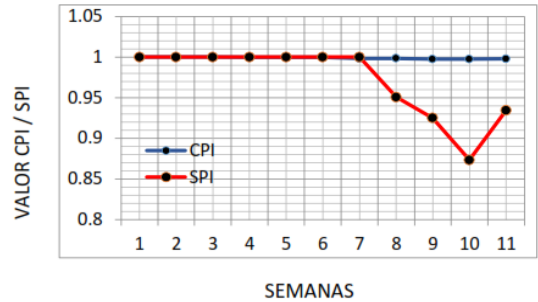


SEMANAS

2. ESTADO DE LOS ENTREGABLES

LISTA DE ENTREGABLES	% COMPLETADO
ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD	53%
PERFIL	100%
PREFACTIBILIDAD	35%
IAEP	100%
FORMULACIÓN	42%
Estudio de Mercado	90%
Estudio técnico	80%
Estudio Ambiental	40%
Estudio Administrativo	0%
Estudio de C/B, Presupuesto, Inversión y financiamiento	0%
EVALUACIÓN FINANCIERA	0%
ENTREGABLES ACADÉMICOS	63%
DOCUMENTOS	72%
Inscripción del trabajo de grado	100%
Propuesta del trabajo de grado	100%
Plan de Gerencia	100%
Informe	30%
SUSTENTACIONES	50%
Sustentación Propuesta	100%
Sustentación Plan de Gerencia	100%
Sustentación Final	0%

3. DESCRIPCIÓN DE INDICADORES (CPI, SPI) Y GRAFICAS

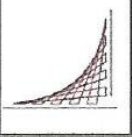
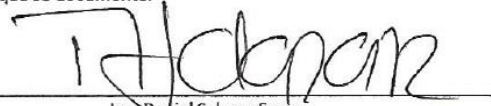
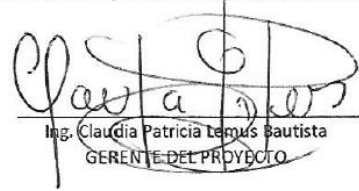


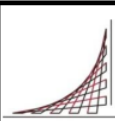
SEMANAS

		CPI			
		Mayor a 1.05	0.90 A 1.05	0.80 A 0.90	Menor a 0.80
ENTREGABLES ACADÉMICOS	63%	SOSPECHOSO	BIEN	CUIDADO	MAL
DOCUMENTOS	72%		0.99		
		SPI			
ENTREGABLES ACADÉMICOS	100%	SOSPECHOSO	BIEN	CUIDADO	MAL
DOCUMENTOS	100%		0.93		
		OTROS INDICADORES			
Sustentación Propuesta	100%	ENTREGABLES COMPLETOS			BIEN = 100%
Sustentación Plan de Gerencia	100%	DOCUMENTOS DEVUELTOS			BIEN ≥ 90 %
Sustentación Final	0%	PUNTAJE TRABAJO DE GRADO			APROBADO

4. IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS

RIESGOS		DESCRIPCIÓN DEL IMPACTO		
		ALTO	MEDIO	BAJO
CAUSA	EVENTO	CONSECUENCIA	ACCIÓN	IMPACTO
No tener tinta en la impresora	Los documentos no se imprimen con el tiempo estimado	La entrega del documento no se realiza en los tiempos pactados	Comprar cartuchos de reserva	BAJO

	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ		
	INFORME DE DESEMPEÑO VERSIÓN 0	NUMERO	3
		FECHA	16-oct-15
5. GESTION DE CONTROL DE CAMBIOS			
DESCRIPCIÓN	APROBADO	DENEGADO	
INFORMACION ADICIONAL			
6. LECCIONES APRENDIDAS:			
7. ACCIONES CORRECTICAS Y COMPROMISOS DEL EQUIPO DE TRABAJO			
El equipo se compromete a entregar los estudios ambientales para el día 20 de octubre de 2015.			
El equipo se compromete a entregar los estudios administrativos para el día 24 de octubre de 2015.			
Con el presente informe de desempeño, las partes que en el intervienen se comprometen a dar cumplimiento a los requerimientos establecidos y seguir lo que se documente.			
			
Ing. Daniel Salazar Ferio DIRECTOR DEL TRABAJO DE GRADO		Ing. Claudia Patricia Lemus Bautista GERENTE DEL PROYECTO	



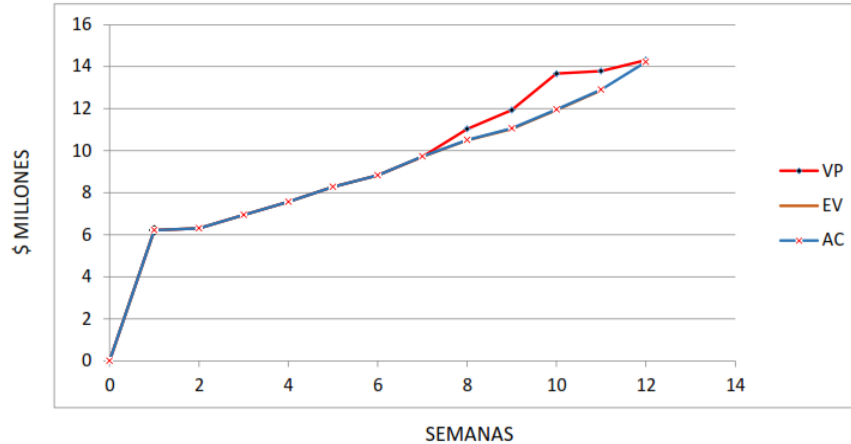
ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ

INFORME DE DESEMPEÑO VERSIÓN 0

NUMERO	4
FECHA	06-nov-15

1. ESTADO ACTUAL DEL PROYECTO

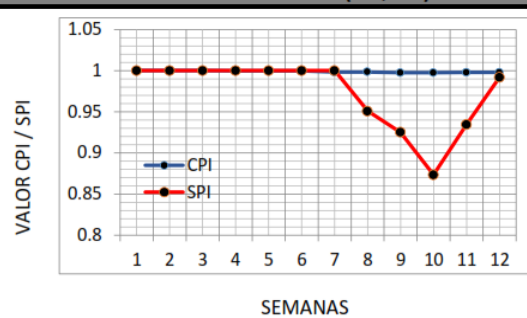
LÍNEA BASE DE COSTO



2. ESTADO DE LOS ENTREGABLES

LISTA DE ENTREGABLES	% COMPLETADO
ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD	59%
PERFIL	100%
PREFACTIBILIDAD	46%
IAEP	100%
FORMULACIÓN	60%
Estudio de Mercado	100%
Estudio técnico	100%
Estudio Ambiental	100%
Estudio Administrativo	0%
Estudio de C/B, Presupuesto, Inversión y financiamiento	0%
EVALUACIÓN FINANCIERA	0%
ENTREGABLES ACADÉMICOS	66%
DOCUMENTOS	76%
Inscripción del trabajo de grado	100%
Propuesta del trabajo de grado	100%
Plan de Gerencia	100%
Informe	40%
SUSTENTACIONES	50%
Sustentación Propuesta	100%
Sustentación Plan de Gerencia	100%
Sustentación Final	0%




3. DESCRIPCIÓN DE INDICADORES (CPI, SPI) Y GRAFICAS

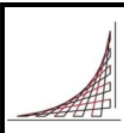


CPI			
Mayor a 1.05	0.90 A 1.05	0.80 A 0.90	Menor a 0.80
SOSPECHOSO	BIEN	CAUTIVO	MAL
	0.99		
SPI			
SOSPECHOSO	BIEN	CAUTIVO	MAL
	0.93		
OTROS INDICADORES			
ENTREGABLES COMPLETOS			BIEN = 100%
DOCUMENTOS DEVUELTOS			BIEN ≥ 90 %
PUNTAJE TRABAJO DE GRADO			APROBADO

4. IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS

RIESGOS		DESCRIPCIÓN DEL IMPACTO		
		ALTO	MEDIO	BAJO
CAUSA	EVENTO	CONSECUENCIA	ACCIÓN	IMPACTO
si aumenta o disminuye el tiempo para la elaboración de los entregables del trabajo de grado	Se presentaría una desviación en la línea base de tiempo	No se cumpliría con las entregas en las fechas planeadas	Se debe recurrir a la reserva de contingencia del proyecto	ALTO

ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ		
	INFORME DE DESEMPEÑO VERSIÓN 0	NUMERO 4
		FECHA 06-nov-15
5. GESTIÓN DE CONTROL DE CAMBIOS		
DESCRIPCIÓN	APROBADO	DENEGADO
Solicitud 01. Aplazamiento de la fecha de entrega del trabajo de grado.	X	
Solicitud 02. Cambio de nombre del proyecto. Quitar las palabras "y puesta en marcha"	X	
INFORMACION ADICIONAL		
La fecha de entrega del trabajo de grado quedo pactada para el día 23 de noviembre.		
6. LECCIONES APRENDIDAS:		
7. ACCIONES CORRECTICAS Y COMPROMISOS DEL EQUIPO DE TRABAJO		
El equipo se compromete a entregar el trabajo final para el día 23 de noviembre de 2015.		
Con el presente informe de desempeño, las partes que en el intervienen se comprometen a dar cumplimiento a los requerimientos establecidos y seguir lo que se documente.		
 Ing. Daniel Salazar Ferro DIRECTOR DEL TRABAJO DE GRADO	 Ing. Claudia Patricia Lemus Bautista GERENTE DEL PROYECTO	



ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ

INFORME DE DESEMPEÑO VERSIÓN 0

NUMERO

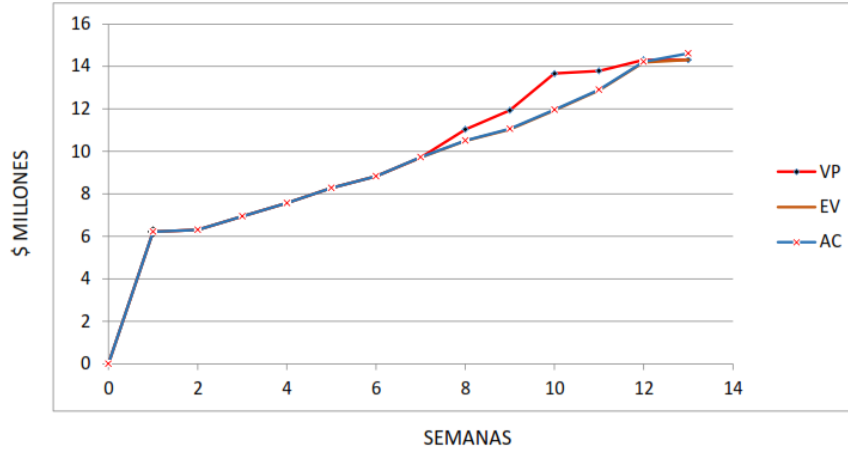
5

FECHA

23-nov-15

1. ESTADO ACTUAL DEL PROYECTO

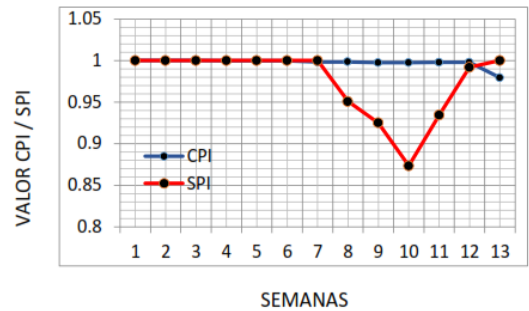
LÍNEA BASE DE COSTO



2. ESTADO DE LOS ENTREGABLES

LISTA DE ENTREGABLES	% COMPLETADO
ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD	88%
PERFIL	100%
PREFACTIBILIDAD	100%
IAEP	100%
FORMULACIÓN	100%
Estudio de Mercado	100%
Estudio técnico	100%
Estudio Ambiental	100%
Estudio Administrativo	100%
Estudio de C/B, Presupuesto, Inversión y financiamiento	100%
EVALUACIÓN FINANCIERA	100%
ENTREGABLES ACADÉMICOS	70%
DOCUMENTOS	84%
Inscripción del trabajo de grado	100%
Propuesta del trabajo de grado	100%
Plan de Gerencia	100%
Informe	60%
SUSTENTACIONES	50%
Sustentación Propuesta	100%
Sustentación Plan de Gerencia	100%
Sustentación Final	0%



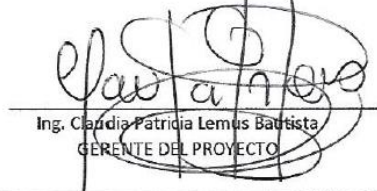
3. DESCRIPCIÓN DE INDICADORES (CPI, SPI) Y GRAFICAS

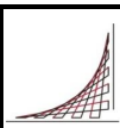


CPI			
Mayor a 1.05	0.90 A 1.05	0.80 A 0.90	Menor a 0.80
SOSPECHOSO	BIEN	CAUTELADO	MAL
	0.99		
SPI			
SOSPECHOSO	BIEN	CAUTELADO	MAL
	0.93		
OTROS INDICADORES			
ENTREGABLES COMPLETOS			BIEN = 100%
DOCUMENTOS DEVUELTOS			BIEN ≥ 90 %
PUNTAJE TRABAJO DE GRADO			APROBADO

4. IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS

RIESGOS		DESCRIPCIÓN DEL IMPACTO		
		ALTO	MEDIO	BAJO
CAUSA	EVENTO	CONSECUENCIA	ACCIÓN	IMPACTO

	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ		
	INFORME DE DESEMPEÑO VERSIÓN 0	NUMERO	5
		FECHA	23-nov-15
5. GESTIÓN DE CONTROL DE CAMBIOS			
DESCRIPCIÓN	APROBADO	DENEGADO	
INFORMACION ADICIONAL			
6. LECCIONES APRENDIDAS:			
7. ACCIONES CORRECTIVAS Y COMPROMISOS DEL EQUIPO DE TRABAJO			
Con el presente informe de desempeño, las partes que en el intervienen se comprometen a dar cumplimiento a los requerimientos establecidos y seguir lo que se documente.			
			
Ing. Daniel Salazar Ferro DIRECTOR DEL TRABAJO DE GRADO		Ing. Claudia Patricia Lemus Battista GERENTE DEL PROYECTO	



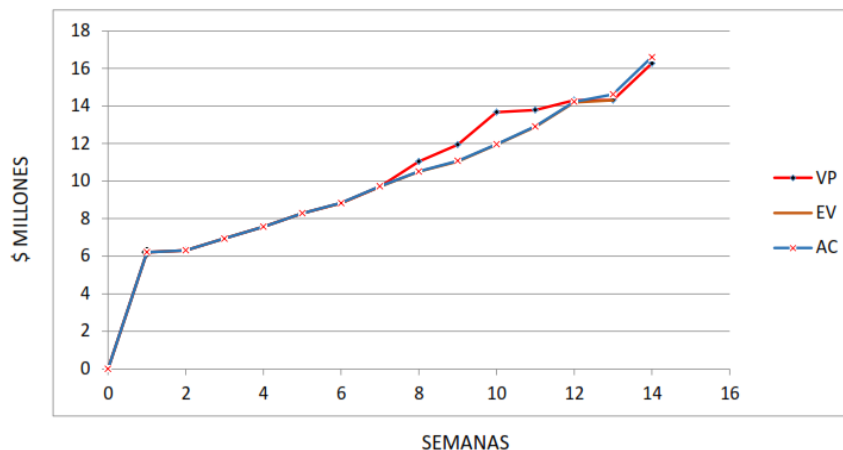
ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ

INFORME DE DESEMPEÑO VERSIÓN 0

NUMERO	6
FECHA	29-ene-16

1. ESTADO ACTUAL DEL PROYECTO

LÍNEA BASE DE COSTO

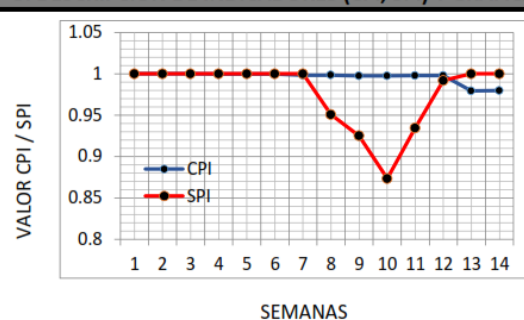


SEMANAS

2. ESTADO DE LOS ENTREGABLES

LISTA DE ENTREGABLES	% COMPLETADO
ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD	100%
PERFIL	100%
PREFACTIBILIDAD	100%
IAEP	100%
FORMULACIÓN	100%
Estudio de Mercado	100%
Estudio técnico	100%
Estudio Ambiental	100%
Estudio Administrativo	100%
Estudio de C/B, Presupuesto, Inversión y financiamiento	100%
EVALUACIÓN FINANCIERA	100%
ENTREGABLES ACADÉMICOS	99%
DOCUMENTOS	98%
Inscripción del trabajo de grado	100%
Propuesta del trabajo de grado	100%
Plan de Gerencia	100%
Informe	95%
SUSTENTACIONES	100%
Sustentación Propuesta	100%
Sustentación Plan de Gerencia	100%
Sustentación Final	100%

3. DESCRIPCIÓN DE INDICADORES (CPI, SPI) Y GRAFICAS

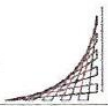
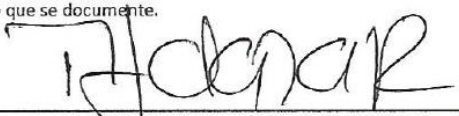



SEMANAS

		CPI			
		Mayor a 1.05	0.90 A 1.05	0.80 A 0.90	Menor a 0.80
ENTREGABLES ACADÉMICOS	99%	SOSPECHOSO	BIEN	CUIDADO	MAL
DOCUMENTOS	98%		0.99		
		SPI			
ENTREGABLES ACADÉMICOS	100%	SOSPECHOSO	BIEN	CUIDADO	MAL
DOCUMENTOS	95%		0.93		
		OTROS INDICADORES			
Sustentación Propuesta	100%	ENTREGABLES COMPLETOS			BIEN = 100%
Sustentación Plan de Gerencia	100%	DOCUMENTOS DEVUELTOS			BIEN ≥ 90 %
Sustentación Final	100%	PUNTAJE TRABAJO DE GRADO			APROBADO

4. IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS

RIESGOS			DESCRIPCIÓN DEL IMPACTO		
			ALTO	MEDIO	BAJO
CAUSA	EVENTO	CONSECUENCIA	ACCIÓN	IMPACTO	

	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ		
	INFORME DE DESEMPEÑO VERSIÓN 0	NUMERO	6
		FECHA	29-ene-16
5. GESTIÓN DE CONTROL DE CAMBIOS			
DESCRIPCIÓN	APROBADO	DENEGADO	
INFORMACION ADICIONAL			
6. LECCIONES APRENDIDAS:			
7. ACCIONES CORRECTICAS Y COMPROMISOS DEL EQUIPO DE TRABAJO			
Con el presente informe de desempeño, las partes que en el intervienen se comprometen a dar cumplimiento a los requerimientos establecidos y seguir lo que se documente.			
			
Ing. Daniel Salazar Ferro DIRECTOR DEL TRABAJO DE GRADO		Ing. Claudia Patricia Lemus Bautista GERENTE DEL PROYECTO	

1.4 SOLICITUDES DE CAMBIO

A continuación se observan las solicitudes de cambios que se realizaron durante el desarrollo del trabajo de grado.

Bogotá, 4 de noviembre de 2015

Ingeniero

Daniel Salazar Ferro

DIRECTOR DEL PROGRAMA

ESPECIALIZACIÓN EN DESARROLLO Y GERENCIA INTEGRAL DE PROYECTOS

ESCUELA COLOMBIANA DE INGENIERÍA JULIO GARAVITO

La ciudad

Asunto: Solicitud de cambio 01

Estimado ingeniero,

Cordialmente solicito a usted, un plazo adicional para la entrega del informe y libro de gerencia del Trabajo de Grado denominado: "Elaboración del estudio de prefactibilidad para el montaje y puesta en marcha de una empresa productora de vasos desechables biodegradables comestibles en la ciudad de Bogotá".

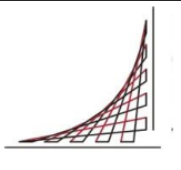
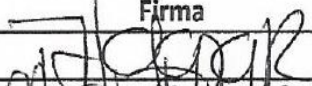

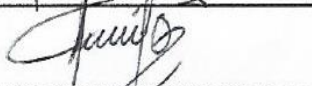
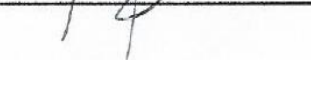
Las razones por las cuales se tomó esta decisión son las siguientes: la primera es que la consecución de la información de oferta y demanda del sector ha sido dispendiosa, ocasionando retrasos en los demás estudios y, la segunda es que el equipo de trabajo ha tenido que atender compromisos académicos y laborales que han trastornado el cronograma inicial.

La nueva fecha propuesta para la entrega es el próximo viernes 23 de noviembre de 2015, en caso de tener una respuesta positiva, se implementará la solicitud en el control de cambios y lecciones aprendidas del libro de gerencia.

Agradezco su colaboración y atención.

Atentamente,


Ing. Claudia Patricia Lemus Bautista
Gerente del proyecto

	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ				
	FORMATO DE SOLICITUD DE CAMBIOS				
SC-001					
FECHA DE SOLICITUD:	4 de noviembre de 2015				
SOLICITANTE:	Claudia Lemus				
DESCRIPCIÓN Y RAZÓN DE SER DEL CAMBIO					
Se presenta un retraso de 4 días respecto al cronograma inicial. En este momento el equipo de trabajo está realizando correcciones de los estudios de mercado, técnicos, ambientales y administrativos y aún no se ha podido montar el estudio de Costos / beneficios, presupuesto, inversión y financiamiento de manera correcta.					
Además, se debe cumplir con un compromiso académico para la materia Gerencia Financiera el próximo 6 de noviembre de 2015 y se requiere de tiempo para ser atendido sin inconvenientes.					
PROPUESTA DEL CAMBIO					
Se propone que la nueva fecha de entrega se postergue para el próximo lunes 23 de noviembre de 2016 y de esta forma poder entregar el trabajo de grado con el alcance completo.					
Espacio reservado para ser diligenciado por el Comité de Control de Cambios (CCC)					
RESPONSABLE DEL CAMBIO					
Claudia Lemus					
IMPLICACIONES					
ALCANCE:					
TIEMPO:					
COSTO:					
RESPUESTA	SI	x	NO	POSTERGADA	
POR QUÉ?:					
APROBACIÓN (Firmas de los miembros del CCC)					
Nombre	Cargo	Firma			
Daniel Salazar Ferro	Director Trabajo de Grado				
Claudia Patricia Lemus Bautista	Gerente del proyecto				
Lideyda Soto Angulo	Gerente de IAEP y Formulación				
Elber Camilo Castillo Buitrago	Gerente de evaluación y entregables				

Bogotá, 6 de noviembre de 2015

Ingeniero
Daniel Salazar Ferro
DIRECTOR DEL PROGRAMA
ESPECIALIZACIÓN EN DESARROLLO Y GERENCIA INTEGRAL DE PROYECTOS
ESCUELA COLOMBIANA DE INGENIERÍA JULIO GARAVITO
La ciudad

Asunto: Solicitud de cambio 02

Estimado ingeniero,

Siguiendo las recomendaciones del comité evaluador en la sustentación del Plan de Gerencia, le solicito amablemente una solicitud de cambio, para quitar del nombre del proyecto las palabras “y puesta en marcha”, debido a que pueden presentarse confusiones e indicar que el proyecto toma una parte de la operación, lo cual no es verdad.

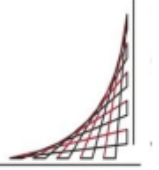

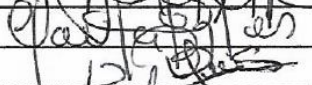

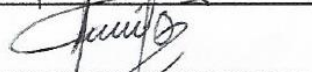
El nombre propuesto es: “Elaboración del estudio de prefactibilidad para el montaje de una empresa productora de vasos desechables biodegradables comestibles en la ciudad de Bogotá”.

Agradezco su colaboración y atención.

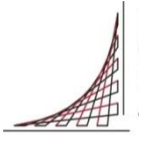
Atentamente,



Ing. Claudia Patricia Lemus Bautista
Gerente del proyecto

	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ		
	FORMATO DE SOLICITUD DE CAMBIOS		
			SC-002
FECHA DE SOLICITUD:	6 de noviembre de 2015		
SOLICITANTE:	Claudia Lemus		
DESCRIPCIÓN Y RAZÓN DE SER DEL CAMBIO			
Se solicita quitar del nombre del proyecto las palabras "puesta en marcha", debido a que pueden presentarse confusiones e indicar que el proyecto toma una parte de la operación, lo cual no es verdad.			
PROPUESTA DEL CAMBIO			
La propuesta para el nombre es: "Estudio de prefactibilidad para el montaje de una empresa productora de vasos desechables bio"			
Espacio reservado para ser diligenciado por el Comité de Control de Cambios (CCC)			
RESPONSABLE DEL CAMBIO			
Claudia Lemus			
ALCANCE: Se deja claro el panorama de alcance.			
ALCANCE: Se deja claro el panorama del alcance			
TIEMPO: No hay implicaciones			
COSTO: No hay implicaciones			
RESPUESTA			
POR QUÉ?:			
APROBACIÓN (Firmas de los miembros del CCC)			
Nombre	Cargo	Firma	
Daniel Salazar Ferro	Director Trabajo de Grado		
Claudia Patricia Lemus Bautista	Gerente del proyecto		
Lideyda Soto Angulo	Gerente de IAEP y Formulación		
Elber Camilo Castillo Buitrago	Gerente de evaluación y entregables		

1.5 AGENDAS Y ACTAS DE REUNIONES

	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ
	FORMATO AGENDA DE REUNION

AGENDA No.001

FECHA DE ELABORACIÓN: 27 de julio de 2015

FECHA DE REUNIÓN: 31 de julio de 2015

HORA: 8:30 A.M

LUGAR: Oficina Unidad de Proyectos de la Escuela Colombiana de Ingeniería


ASISTENTES:

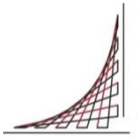
Ing. Daniel Salazar Ferro	Director trabajo de grado
Ing. Claudia Patricia Lemus	Gerente del Proyecto
Ing. Lideyda Soto Angulo	Gerente de IAEP y Formulación
Ing. Camilo Castillo Buitrago	Gerente de Evaluación y Entregables Académicos

Los temas a tratar en la reunión son los siguientes:

1. Lectura y aprobación del acta anterior.
2. Observaciones y sugerencias al Plan de Gerencia.
3. Parámetros de la sustentación del Plan de Gerencia.
4. Socialización del Anexo H
5. Fin de la reunión

Atentamente,


Claudia Patricia Lemus
Gerente del Proyecto



ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ

FORMATO AGENDA DE REUNION

AGENDA No.002

FECHA DE ELABORACIÓN: 31 de agosto de 2015

FECHA DE REUNIÓN: 04 de agosto de 2015

HORA: 2:00 P.M

LUGAR: Oficina Unidad de Proyectos de la Escuela Colombiana de Ingeniería

ASISTENTES:

Ing. Daniel Salazar Ferro
Ing. Claudia Patricia Lemus
Ing. Lideyda Soto Angulo
Ing. Camilo Castillo Buitrago

Director trabajo de grado
Gerente del Proyecto
Gerente de IAEP y Formulación
Gerente de Evaluación y Entregables Académicos

Los temas a tratar en la reunión son los siguientes:

1. Retroalimentación sustentación Plan de Gerencia.
2. Revisión y observaciones del documento del Perfil.
3. Revisión y observaciones del documento de la IAEP.
4. Tips para la elaboración del Estudio de Mercado.
5. Fin de la reunión.

Atentamente,



Claudia Patricia Lemus,
Gerente del Proyecto





ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ

FORMATO AGENDA DE REUNIÓN

AGENDA No. 003

FECHA DE ELABORACIÓN	8 de octubre de 2015
FECHA DE REUNIÓN	9 de octubre de 2015
HORA	2:30 P.M
LUGAR	Oficina Unidad de Proyectos
ASISTENTES	CARGO
1. Ing. Daniel Salazar Ferro	Director trabajo de grado
2. Ing. Claudia Patricia Lemus	Gerente del proyecto
3. Ing. Lideyda Soto	Gerente de IAEP y Formulación
4. Ing. Camilo Castillo	Gerente de Evaluación y entregables
TEMAS A TRATAR	
Los temas a tratar en la reunión son los siguientes: 1. Firma actas anteriores 2. Revisión y observaciones Estudio de Mercado 3. Revisión Informe de desempeño No. 2 Atentamente,  Claudia Patricia Lemus Gerente del Proyecto	

	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ	
	FORMATO AGENDA DE REUNIÓN	
AGENDA No. 004		
FECHA DE ELABORACIÓN	12 de octubre de 2015	
FECHA DE REUNIÓN	16 de octubre de 2015	
HORA	2:00 P.M	
LUGAR	Oficina Unidad de Proyectos	
ASISTENTES	CARGO	
	Director trabajo de grado	
5. Ing. Claudia Patricia Lemus	Gerente del proyecto	
6. Ing. Lideyda Soto	Gerente de IAEP y Formulación	
7. Ing. Camilo Castillo	Gerente de Evaluación y entregables	
TEMAS A TRATAR		
<p>Los temas a tratar en la reunión son los siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Firma actas anteriores 2. Revisión y observaciones Estudio Técnico 3. Revisión Informe de desempeño No. 3 <p>Atentamente,</p>  <p>Claudia Patricia Lemus Gerente del Proyecto</p>		



ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ

FORMATO AGENDA DE REUNIÓN

AGENDA No. 005

FECHA DE ELABORACIÓN	19 de octubre de 2015
FECHA DE REUNIÓN	23 de octubre de 2015
HORA	9:00 A.M
LUGAR	Oficina Unidad de Proyectos
ASISTENTES	CARGO
8. Ing. Daniel Salazar Ferro	Director trabajo de grado
9. Ing. Claudia Patricia Lemus	Gerente del proyecto
10. Ing. Lideyda Soto	Gerente de IAEP y Formulación
11. Ing. Camilo Castillo	Gerente de Evaluación y entregables

TEMAS A TRATAR

Los temas a tratar en la reunión son los siguientes:

1. Entrega actas anteriores
2. Revisión y observaciones Estudio Ambiental
3. Revisión Informe de desempeño No. 4

Atentamente,



Claudia Patricia Lemus
Gerente del Proyecto



ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ

FORMATO AGENDA DE REUNIÓN

AGENDA No. 006

FECHA DE ELABORACIÓN	27 de octubre de 2015
FECHA DE REUNIÓN	30 de octubre de 2015
HORA	2:00 P.M
LUGAR	Oficina Unidad de Proyectos
ASISTENTES	CARGO
12. Ing. Daniel Salazar Ferro	Director trabajo de grado
13. Ing. Claudia Patricia Lemus	Gerente del proyecto
14. Ing. Lideyda Soto	Gerente de IAEP y Formulación
15. Ing. Camilo Castillo	Gerente de Evaluación y entregables

TEMAS A TRATAR

Los temas a tratar en la reunión son los siguientes:


1. Revisión actas anteriores
2. Revisión y observaciones Estudio Administrativo
3. Revisión Informe de desempeño No. 4

Atentamente,


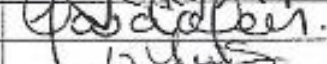
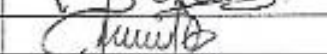
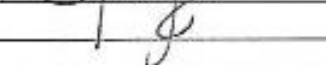


Claudia Patricia Lemus
Gerente del Proyecto

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ
FORMATO ACTA DE REUNIÓN	

Asunto: Reglas para la elaboración del trabajo de grado y retroalimentación de la sustentación de la propuesta	Acta No.	01
	Fecha	11/Julio/2015
	Hora	11:00 a.m
	Lugar	Ofc. Unidad de Proyectos

Asistentes		
Nombre	Cargo	Firma
Daniel Salazar Ferro	Director trabajo de grado	
Claudia Patricia Lemus Bautista	Gerente del proyecto	
Lideyda Soto Angulo	Director de calidad	
Camilo Castillo Buitrago	Coordinador del proyecto	

ORDEN DEL DÍA:
1. Presentación 2. Descripción reglas del juego (Daniel Salazar Ferro) 3. Retroalimentación presentación propuesta de grado 4. Asignación de tareas 5. Finalización

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. Presentación Cada uno de los integrantes se presenta, describiendo su nombre, profesión y universidad donde se terminaron los estudios de pregrado.
2. Descripción reglas del juego Reuniones: <ul style="list-style-type: none"> • La regla más importante es el cumplimiento • Se acuerdan reuniones los viernes cada 15 días y de ser necesario los viernes cada 8 días. • Todos los lunes vía mail, se debe enviar la agenda con los temas a tratar en las reuniones • Todos los integrantes del grupo deben asistir a las reuniones con el director • Uno de los integrantes del proyecto debe liderar la reunión • En todas las reuniones se realizará grabación de las conversaciones, con previo aviso a los asistentes • Las asesorías se realizarán entre semana en horario de oficina, si se requiere una consulta importante para el desarrollo del trabajo en otro horario, es necesario enviar un correo electrónico al director realizando la solicitud

Documentos:

- Todas las reuniones deben tener un acta e informe de desempeño
- Se debe realizar control de calidad de todos los documentos
- Se debe realizar un buen manejo de la información y de las fuentes
- Los documentos deben hacerse llegar en medio físico a la oficina o al apartamento del director del proyecto los días lunes
- El director del trabajo de grado leerá solo una vez los documentos enviados y hará los respectivos comentarios para corrección
- Todos los documentos y correos formales se deben archivar para anexarlos al libro del proyecto

Comunicaciones:

- No se debe enviar mensajes por whatsapp al director.
- Todas las comunicaciones se harán por medio de la Gerente del Proyecto
- El número del celular del director del trabajo de grado solo lo tendrán los integrantes del grupo, está prohibido compartirlo con otras personas.

3. Retroalimentación presentación propuesta de grado

Título: Incluir la palabra "elaboración"

Antecedentes: Eliminar la parte de la "propuesta", se presentan malos entendidos

WBS trabajo de grado: El *Project Charter* y los requerimientos de los *stakeholders* son entregables de la gerencia

Supuestos: Eliminar la frase "no se tendrá competencia en los próximos 5 años" y cambiarla por: "se espera tener un 1% de la demanda de vasos desechables en los próximos 5 años"


Presupuesto: Eliminar la palabra presupuesto y cambiarla por "Costos del trabajo de grado"
Revisar la validez de la cuantificación de la etapa de entregables académicos y de la ejecución

Presentación: Fue concreta y buena, sin embargo se debe revisar las muletillas del expositor

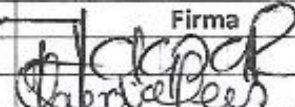
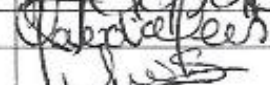

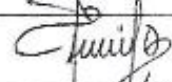
4. Asignación de tareas

Tarea Asignada	Responsable	Fecha
Leer guías generales para formulación	Camilo Castillo Lideyda Soto Claudia Lemus	24jul2015
Realizar avances del Plan de Gerencia	Camilo Castillo Lideyda Soto Claudia Lemus	24jul2015

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ
FORMATO ACTA DE REUNIÓN	

Asunto: Observaciones y sugerencias al plan de gerencia y parámetros para sustentación del plan de gerencia.	Acta No.	02
	Fecha	31/Julio/2015
	Hora	08:30 a.m
	Lugar	Ofc. Unidad de Proyectos

Asistentes		
Nombre	Cargo	Firma
Daniel Salazar Ferro	Director trabajo de grado	
Claudia Patricia Lemus Bautista	Gerente del proyecto	
Lideyda Soto Angulo	Gerente de IAEP y formulación	
Camilo Castillo Buitrago	Gerente de evaluación y entregables académicos	

ORDEN DEL DÍA: <ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura y aprobación del acta anterior 2. Observaciones y sugerencias al plan de gerencia 3. Parámetros de la sustentación del plan de gerencia 4. Socialización del anexo H 5. Finalización

DESARROLLO DE LA REUNIÓN <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación del acta y validación de los compromisos cumplidos, en curso y por cumplir con las fechas definidas 2. Observaciones plan de gerencia <ul style="list-style-type: none"> • El plan de gerencia debe ser más procedimental y descriptivo • Se deben tener en cuenta las conclusiones en el documento • Los comentarios deben ser más procedimentales • Colocar cursiva a los anglicismos • Tener en cuenta los encabezados en cada una de las tablas en cada hoja • Verificar los <i>stakeholders</i> del proyecto, generalizando los empleados y definirlos adecuadamente y más concretos • Realizar una introducción con cada ítem y tener en cuenta los anexos • Dividir los <i>stakeholders</i> del proyecto y del trabajo de grado • Verificar el estilo en la elaboración de los documentos • Validar los requerimientos que se definieron • Tener en cuenta la utilización de las tildes cuando se utilicen mayúsculas • Tener en cuenta el uso de las mayúsculas en la elaboración del documento

- Distribuir los requerimientos de los *stakeholders* y dividirlos teniendo en cuenta los funcionales, no funcionales, de la gerencia etc.
- Validar los supuestos teniendo en cuenta que son variables que se consideran ciertas para la elaboración del proyecto
- Verificar los riesgos definidos para el proyecto
- Definir los formatos para el proyecto y colocarlo en los anexos
- Mostrar los formatos en el documento, en el caso que sean formatos grandes colocar el resumen

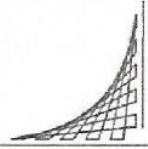
3. Parámetros para la sustentación

- Ser asertivos en los formatos a colocar en la presentación
- Realizar una presentación agradable
- Definir quién va a realizar la presentación
- Estructura por procesos y después por áreas del conocimiento
- Resumen de los formatos que son muy grandes (cronograma, wbs) para que se puedan leer
- Tener en cuenta los colores a utilizar en la presentación, el fondo, no utilizar mucho texto

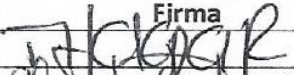
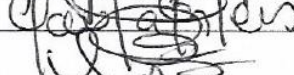
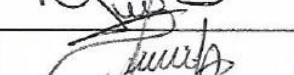
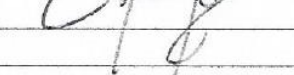
COMPROMISOS		
COMPROMISOS CUMPLIDOS	RESPONSABLES	FECHA
Elaboración avances plan de gerencia	Camilo Castillo Claudia Lemus Lideyda Soto	24/julio/2015
Leer las guías generales para la formulación	Camilo Castillo Claudia Lemus Lideyda Soto	24/julio/2015
COMPROMISOS EN CURSO	RESPONSABLES	FECHA
Realizar el presupuesto del plan de gerencia	Camilo Castillo Claudia Lemus Lideyda Soto	02/Agosto/2015
COMPROMISOS POR CUMPLIR	RESPONSABLES	FECHA
Elaboración de la presentación para la sustentación del plan de gerencia	Camilo Castillo Claudia Lemus Lideyda Soto	10/Agosto/2015
Revisión de la presentación antes de la sustentación.	Camilo Castillo Claudia Lemus Lideyda Soto	12/Agosto/2015

FECHA SIGUIENTE REUNIÓN	04/Septiembre/2015
-------------------------	--------------------

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ
FORMATO ACTA DE REUNIÓN	

Asunto: Observaciones y sugerencias al documento de IAEP y perfil y parámetros para la elaboración del estudio de mercados.	Acta No.	03
	Fecha	04/Septiembre/2015
	Hora	01:00 p.m
	Lugar	Ofc. Unidad de Proyectos

Asistentes		
Nombre	Cargo	Firma
Daniel Salazar Ferro	Director trabajo de grado	
Claudia Patricia Lemus Bautista	Gerente del proyecto	
Lideyda Soto Angulo	Gerente de IAEP y formulación	
Camilo Castillo Buitrago	Gerente de evaluación y entregables académicos	

ORDEN DEL DÍA:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura y aprobación del acta anterior 2. Retroalimentación sustentación plan de gerencia 3. Revisión y observaciones del documento del perfil 4. Revisión y observaciones del documento de la IAEP 5. Tips para la elaboración del estudio de mercado 6. Revisión informe de desempeño 7. Finalización

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura y aprobación del acta anterior 2. Retroalimentación sustentación plan de gerencia <ul style="list-style-type: none"> • Felicitación por parte del director del trabajo de grado por la sustentación, por el esfuerzo y por la actitud • Felicitación por el trabajo • Felicitación por los resultados 3. Revisión y observaciones del documento del perfil <ul style="list-style-type: none"> • Realizar la redacción en pasado porque ya se hizo, es la manera técnica de hacerlo porque ya sucedió • Hacer una diferencia entre proyecto y trabajo de grado • Hacer una diferencia entre los <i>stakeholders</i> del proyecto y del trabajo de grado • Informar que dentro de los <i>stakeholders</i> se tendrán en cuenta los directivos de la

empresa que operará el producto del proyecto

- Elaborar el *Project Charter* del proyecto, en el cual se debe decir que el proyecto es el montaje de una fábrica de vasos y decir que se autoriza la fase inicial del estudio de prefactibilidad con el fin de guardar consistencia
- En el análisis PESTA definir cómo afecta cada factor al proyecto
- Tener en cuenta que el nombre del proyecto sería el montaje de una fábrica productora de vasos desechables biodegradables comestibles en la ciudad de Bogotá
- Definir los entregables de cada estudio donde se especifique qué documento se entrega y qué contiene
- Definir en el estudio técnico el proceso para producir el producto, teniendo en cuenta los procesos y la maquinaria.
- Definir en el estudio de mercado el diseño claro de la estrategia de comercialización en términos de 6Ps
- Tener claro que en el estudio ambiental el diseño es definir el plan de manejo ambiental
- Tener claro que en el estudio administrativo el diseño es definir la organización y la empresa
- Quitar las cosas que no tienen injerencia para el proyecto
- Tener claro que el producto de la operación del producto del proyecto se define en el estudio de mercados no en el estudio técnico
- Tener en cuenta que en la parte tecnológica se pueden nombrar las tecnologías que han prosperado en otros países

4. Revisión y observaciones del documento de la IAEP

- Mejorar los antecedentes
- Ser técnicos en la redacción
- Tener en cuenta para la realización de los antecedentes que estos pueden ser a nivel mundial, nacional, regional y si es el caso a nivel local
- Ser concretos en el análisis

Manejo de gráficas y tablas

- Realizar la introducción, explicación y conclusión de las tablas y las gráficas
- Tener en cuenta los puntos en las tablas para que sea consistente, terminación con puntos o terminación sin puntos o solo un punto al final

Estilo

- Manejar el estilo en la redacción del documento
- Ser consistentes cuando se escriben números, se deben manejar todos de la misma manera

5. Tips para la elaboración del estudio de mercado

- Revisar la estructura del estudio de mercado de acuerdo a las guías H
- Tener en cuenta los hallazgos, conclusiones y recomendaciones de cada uno de los

componentes del estudio de mercado

- Tener en cuenta la justificación y el análisis para las alternativas analizadas
- Realizar en el estudio las generalidades, los hallazgos, las conclusiones y las recomendaciones
- Definir el que, el para qué y el cómo del proyecto
- Tener en cuenta para la estrategia de comercialización (precio, plaza, producto, personas, publicidad y promoción) la especificación del producto con las características.

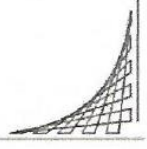
6. Revisión informe de desempeño

- Mejorar el encabezado
- Colocar el período
- Colocar unidades en el costo y el tiempo en semanas
- Colocar el aporte de acciones correctivas
- Revisar el tema de los riesgos, control y gestión de los riesgos
- Validar los nombres, si se colocan los dos apellidos, esto se debe hacer para todos los integrantes

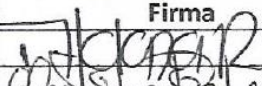


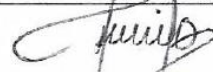
COMPROMISOS		
COMPROMISOS CUMPLIDOS	RESPONSABLES	FECHA
Elaboración documento de perfil	Camilo Castillo Claudia Lemus Lideyda Soto	04/Septiembre/2015
Elaboración documento de IAEP	Camilo Castillo Claudia Lemus Lideyda Soto	04/Septiembre/2015
COMPROMISOS EN CURSO	RESPONSABLES	FECHA
Elaboración informe de desempeño	Camilo Castillo Claudia Lemus Lideyda Soto	12/Septiembre /2015
COMPROMISOS POR CUMPLIR	RESPONSABLES	FECHA
Elaboración estudio de mercado	Camilo Castillo Claudia Lemus Lideyda Soto	18/Septiembre/2015

FECHA SIGUIENTE REUNIÓN	02/Octubre/2015
--------------------------------	------------------------

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ
FORMATO ACTA DE REUNIÓN	

Asunto: Observaciones y sugerencias al documento de Estudio de Mercado.	Acta No.	04
	Fecha	09/Octubre/2015
	Hora	02:30 p.m
	Lugar	Ofc. Unidad de Proyectos

Asistentes		
Nombre	Cargo	Firma
Daniel Salazar Ferro	Director trabajo de grado	
Claudia Patricia Lemus Bautista	Gerente del proyecto	
Lideyda Soto Angulo	Gerente de IAEP y formulación	
Camilo Castillo Buitrago	Gerente de evaluación y entregables académicos	

ORDEN DEL DÍA:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura y aprobación del acta anterior 2. Revisión y observaciones del estudio de mercados 3. Revisión informe de desempeño 2 4. Finalización

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura y aprobación del acta anterior 2. Revisión y observaciones del estudio de mercados <ul style="list-style-type: none"> • Revisar los hallazgos ya que se encuentran definiciones que pueden colocarse en la parte de generalidades • Clasificar los hallazgos, conclusiones y recomendaciones del estudio de mercado • Redactar bien los hallazgos • Tener en cuenta que la redacción se debe realizar en tercera persona e impersonal • Guardar un mismo estilo en la redacción • Tener en cuenta la información que se presenta ya que esta debe ser consistente, relevante y que genere valor • Ser concretos en la información • Revisar la matriz DOFA y dividirla en conclusiones y recomendaciones • Validar en el estudio de mercado ya que hacen falta cifras 3. Revisión informe de desempeño 2 <ul style="list-style-type: none"> • Se valida que de acuerdo al cronograma hay atrasos en las entregas de los estudios

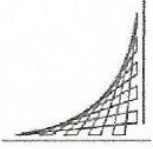
- En costos no se presentan mayores desviaciones
- Validar las acciones que se piensan tomar para realizar las entregas de acuerdo al cronograma
- Validar si hay cambios o si se genera algún tipo de cambio
- Incluir las acciones correctivas y compromisos del equipo de trabajo
- Tener en cuenta que la agenda se debe entregar el día lunes
- El documento escrito se debe entregar a más tardar el martes en la mañana

COMPROMISOS		
COMPROMISOS CUMPLIDOS	RESPONSABLES	FECHA
Elaboración estudio de mercado	Camilo Castillo Claudia Lemus Lideyda Soto	05/Octubre/2015
COMPROMISOS EN CURSO	RESPONSABLES	FECHA
Elaboración estudio técnico	Camilo Castillo Claudia Lemus Lideyda Soto	12/Octubre/2015
COMPROMISOS POR CUMPLIR	RESPONSABLES	FECHA


FECHA SIGUIENTE REUNIÓN

16/Octubre/2015

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ
FORMATO ACTA DE REUNIÓN	

Asunto: Observaciones y sugerencias al documento de Estudio Técnico.	Acta No.	05
	Fecha	16/Octubre/2015
	Hora	09:00 a.m
	Lugar	Ofc. Unidad de Proyectos

Asistentes		
Nombre	Cargo	Firma
Daniel Salazar Ferro	Director trabajo de grado	
Claudia Patricia Lemus Bautista	Gerente del proyecto	
Lideyda Soto Angulo	Gerente de IAEP y formulación	
Camilo Castillo Buitrago	Gerente de evaluación y entregables académicos	

ORDEN DEL DÍA:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura y aprobación del acta anterior 2. Revisión y observaciones del estudio técnico 3. Revisión informe de desempeño 3 4. Finalización

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura y aprobación del acta anterior 2. Revisión y observaciones del estudio técnico <ul style="list-style-type: none"> • Revisar la estructura de hallazgos, conclusiones y recomendaciones • Redactar mejor las generalidades • Mejorar la estructura del trabajo • Redactar el trabajo en una forma más técnica • Desarrollar las alternativas con respecto a la localización • Relacionar la materia prima con el proceso productivo 3. Revisión informe de desempeño 3 <ul style="list-style-type: none"> • Se verifica que se ha avanzado en las entregas y no se presentan mayores atrasos con respecto al cronograma

- Revisar los objetivos estratégicos, los que se presentan no se consideran como estratégicos
- Llevar los perfiles definidos a la parte de recomendaciones
- Revisar para la creación de la empresa que se requiere en cuanto a costos

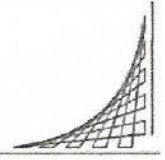
3. Finalización

- Tener en cuenta la entrega del estudio de costos y beneficios, la evaluación financiera y el plan de gerencia para el día 9 de noviembre de 2015




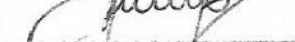
COMPROMISOS		
COMPROMISOS CUMPLIDOS	RESPONSABLES	FECHA
Elaboración estudio administrativo	Camilo Castillo Claudia Lemus Lideyda Soto	26/Octubre/2015
COMPROMISOS EN CURSO	RESPONSABLES	FECHA
Estudio de costos y beneficios Evaluación financiera Libro de gerencia	Camilo Castillo Claudia Lemus Lideyda Soto	06/Noviembre/2015
COMPROMISOS POR CUMPLIR	RESPONSABLES	FECHA

FECHA SIGUIENTE REUNIÓN	30/Octubre/2015
--------------------------------	------------------------

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ
FORMATO ACTA DE REUNIÓN	

Asunto: Observaciones y sugerencias al documento de Estudio Ambiental.	Acta No.	06
	Fecha	23/Octubre/2015
	Hora	09:00 a.m
	Lugar	Ofc. Unidad de Proyectos

Asistentes		
Nombre	Cargo	Firma
Daniel Salazar Ferro	Director trabajo de grado	
Claudia Patricia Lemus Bautista	Gerente del proyecto	
Lideyda Soto Angulo	Gerente de IAEP y formulación	
Camilo Castillo Buitrago	Gerente de evaluación y entregables académicos	

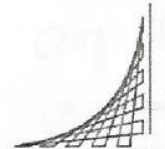
ORDEN DEL DÍA:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura y aprobación del acta anterior 2. Revisión y observaciones del estudio ambiental 3. Revisión informe de desempeño 4 4. Finalización

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura y aprobación del acta anterior 2. Revisión y observaciones del estudio ambiental <ul style="list-style-type: none"> • En los hallazgos incluir la normatividad • Distribuir los procesos para la etapa de ejecución y para la etapa de operación del producto del proyecto • Realizar la línea base ambiental de Bogotá • Realizar las conclusiones teniendo en cuenta la normatividad, los procesos, las actividades, los impactos y la línea base ambiental • Realizar el análisis de alternativas




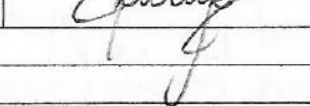
COMPROMISOS		
COMPROMISOS CUMPLIDOS	RESPONSABLES	FECHA
Elaboración estudio ambiental	Camilo Castillo Claudia Lemus Lideyda Soto	19/Octubre/2015
COMPROMISOS EN CURSO	RESPONSABLES	FECHA
Elaboración estudio administrativo	Camilo Castillo Claudia Lemus Lideyda Soto	26/Octubre/2015
COMPROMISOS POR CUMPLIR	RESPONSABLES	FECHA

FECHA SIGUIENTE REUNIÓN	30/Octubre/2015
--------------------------------	------------------------

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ
FORMATO ACTA DE REUNIÓN	

Asunto: Observaciones y sugerencias al documento de Estudio Administrativo.	Acta No.	07
	Fecha	30/Octubre/2015
	Hora	04:00 p.m
	Lugar	Skype

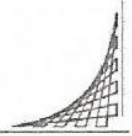
Asistentes		
Nombre	Cargo	Firma
Daniel Salazar Ferro	Director trabajo de grado	
Claudia Patricia Lemus Bautista	Gerente del proyecto	
Lideyda Soto Angulo	Gerente de IAEP y formulación	
Camilo Castillo Buitrago	Gerente de evaluación y entregables académicos	

ORDEN DEL DÍA: <ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura y aprobación del acta anterior 2. Revisión y observaciones del estudio administrativo 3. Revisión informe de desempeño 5 4. Finalización
--


DESARROLLO DE LA REUNIÓN <ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura y aprobación del acta anterior 2. Revisión y observaciones del estudio administrativo <ul style="list-style-type: none"> • Tener en cuenta que el manual de funciones debe ir en las recomendaciones • Definir claramente el organigrama y llevarlo a recomendaciones • Tener en cuenta que la estructura salarial de la organización debe ser una recomendación • Validar y tener en cuenta que el personal requerido debe ser de acuerdo a las actividades identificadas • Tener en cuenta en los hallazgos la normatividad salarial • Describir en hallazgos los tipos de empresas que están en el sector • Describir todo lo que se requiere para la creación de una empresa y ubicarlo en hallazgos • Definir en este estudio el nombre de la empresa • Identificar los costos y beneficios que hacen parte del estudio • Tener en cuenta que ya en el estudio de costos y beneficios es cuando se clasifican y proyectan los costos y beneficios

COMPROMISOS		
COMPROMISOS CUMPLIDOS	RESPONSABLES	FECHA
Elaboración estudio técnico	Camilo Castillo Claudia Lemus Lideyda Soto	12/Octubre/2015
COMPROMISOS EN CURSO	RESPONSABLES	FECHA
Elaboración estudio ambiental	Camilo Castillo Claudia Lemus Lideyda Soto	19/Octubre/2015
COMPROMISOS POR CUMPLIR	RESPONSABLES	FECHA
FECHA SIGUIENTE REUNIÓN		23/Octubre/2015

1.6 EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ										
Fecha											
Evaluador	Ing. Daniel Salazar Ferro										
<p>El desarrollo de este ejercicio, tiene como objetivo evaluar el desempeño y compromiso de cada integrante del equipo, durante la elaboración del Trabajo de Grado.</p>											
<p>Para diligenciar el formato se debe tener en cuenta los siguientes criterios:</p>											
<p>1 = Totalmente en desacuerdo 4 = Bastante de acuerdo 2 = Bastante en desacuerdo 5 = Totalmente de acuerdo 3 = Difícil de precisar</p>											
Evaluado	Ing. Claudia Patricia Lemus Bautista										
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr><td style="text-align: center;">5</td><td>Cumplimiento reglas del juego y compromisos</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">5</td><td>Trabajo en equipo</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">4</td><td>Atención a recomendaciones</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">4</td><td>Presentación de entregables</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">5</td><td>Proactividad</td></tr> </table>	5	Cumplimiento reglas del juego y compromisos	5	Trabajo en equipo	4	Atención a recomendaciones	4	Presentación de entregables	5	Proactividad	
5	Cumplimiento reglas del juego y compromisos										
5	Trabajo en equipo										
4	Atención a recomendaciones										
4	Presentación de entregables										
5	Proactividad										
Evaluado	Ing. Lideyda Soto Angulo										
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr><td style="text-align: center;">5</td><td>Cumplimiento reglas del juego y compromisos</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">5</td><td>Trabajo en equipo</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">4</td><td>Atención a recomendaciones</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">4</td><td>Presentación de entregables</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">5</td><td>Proactividad</td></tr> </table>	5	Cumplimiento reglas del juego y compromisos	5	Trabajo en equipo	4	Atención a recomendaciones	4	Presentación de entregables	5	Proactividad	
5	Cumplimiento reglas del juego y compromisos										
5	Trabajo en equipo										
4	Atención a recomendaciones										
4	Presentación de entregables										
5	Proactividad										
Evaluado	Ing. Elber Camilo Castillo Buitrago										
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr><td style="text-align: center;">5</td><td>Cumplimiento reglas del juego y compromisos</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">5</td><td>Trabajo en equipo</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">4</td><td>Atención a recomendaciones</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">4</td><td>Presentación de entregables</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">5</td><td>Proactividad</td></tr> </table>	5	Cumplimiento reglas del juego y compromisos	5	Trabajo en equipo	4	Atención a recomendaciones	4	Presentación de entregables	5	Proactividad	
5	Cumplimiento reglas del juego y compromisos										
5	Trabajo en equipo										
4	Atención a recomendaciones										
4	Presentación de entregables										
5	Proactividad										
Comentarios:											

1.7 ACTA DE FINALIZACIÓN DEL TRABAJO DE GRADO

	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ
	ACTA DE FINALIZACIÓN DEL TRABAJO DE GRADO
1. INFORMACIÓN GENERAL	
SPONSOR:	Ing. Daniel Salazar Ferro Director del Trabajo de Grado
GERENTE DEL PROYECTO:	Ing. Claudia Patricia Lemus
FECHA DE INICIO:	21 de julio de 2015
FECHA DE ENTREGA:	08 de febrero de 2016
COSTO INICIAL:	<u>\$ 19'367.150</u>
COSTO REAL:	<u>\$ 23'169.570</u>
2. LECCIONES APRENDIDAS	
<p>Las lecciones aprendidas durante la ejecución del Trabajo de Grado, se listan a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisar los documentos elaborados en medio magnético antes de imprimir, para realizar control de calidad y evitar reimpresiones que generan costos que fueron contemplados en la planeación. • Acudir al juicio de expertos cuando no se encuentre fácilmente la información requerida para elaborar los estudios, ya que cuentan con el criterio y la experiencia para brindar información confiable. • Cumplir con los compromisos pactados con el Director de Trabajo de grado, en cuanto a entrega de informes, agenda y reuniones, porque esto puede generar retrasos en el cronograma planeado. • Estar en continua comunicación con el Director y el equipo de trabajo, para estar informados de la agenda y, de esta forma programar las reuniones sin afectar las actividades de cada uno. 	

3. ACEPTACIÓN Y APROBACIÓN DEL TRABAJO DE GRADO

El día 04 del mes de febrero del 2016, en la ciudad de Bogotá, se reunieron el Ing. Daniel Salazar Ferro, en calidad de *Sponsor* del Proyecto y la Ing. Claudia Patricia Lemus Bautista, Gerente del Proyecto, para dar por finalizado el Proyecto: "ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE DE UNA EMPRESA PRODUCTORA DE VASOS DESECHABLES BIODEGRADABLES COMESTIBLES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ". Después de haber verificado y analizado el cumplimiento de los criterios de aceptación de los entregables del Trabajo de Grado, se acepta y se aprueba el Estudio de Prefactibilidad y se hace el cierre final del mismo.

Observaciones:

En constancia, se firma por los que en ella intervinieron:


Ing. Daniel Salazar Ferro
DIRECTOR DEL TRABAJO DE GRADO


Ing. Claudia Patricia Lemus
GERENTE DEL PROYECTO