

PROCEDIMIENTOS			
	Proceso	Gestión de Administración de Personal	Versión 00
	Procedimiento	Identificación y acceso a los Requisitos legales	Vigencia
			Página 1
1. OBJETIVO			
Identificar la legislación vigente aplicable a la organización, asegurando su implementación, comunicación y actualización.			
2. ALCANCE			
Este procedimiento aplica para la identificación, construcción y actualización de la normatividad legal vigente aplicable a la organización.			
3. DEFINICIONES			
<p>Normatividad legal: Hace referencia a todos los documentos legales tales como: leyes, decretos, resoluciones y acuerdos en materia de salud ocupacional aplicados a la construcción.</p> <p>Ley: Disposición, regla o precepto dictado por la máxima autoridad; Conjunto de leyes que se refieren a una materia; Conjunto de normas que rigen la sociedad</p> <p>Decreto: es un tipo de acto administrativo emanado habitualmente del poder ejecutivo y que, generalmente, posee un contenido normativo reglamentario, por lo que su rango es jerárquicamente inferior a las leyes</p> <p>Decreto Ley: se entiende la norma con rango de ley emanada del poder ejecutivo, sin que necesariamente medie intervención o autorización previa de un Congreso</p> <p>Resoluciones: Una resolución es una actuación judicial o administrativa, por medio de la cual se toma una decisión.</p>			
4. CONSIDERACIONES GENERALES			

Elaboró:	Revisó:	Aprobó: