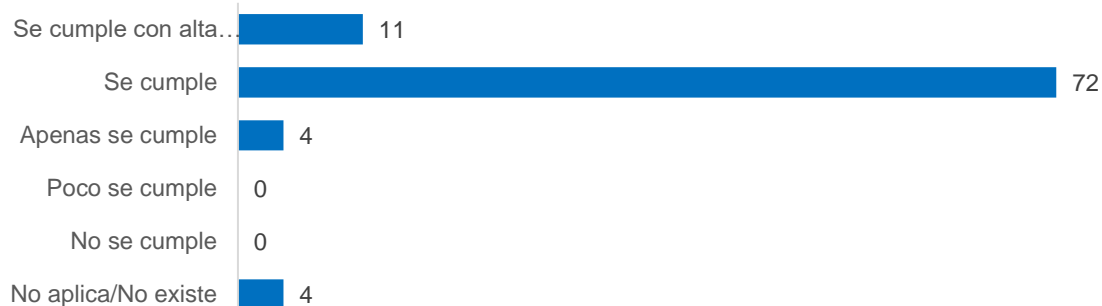


Encuesta de funciones y utilidad de la guía o manual de interventoría (respuestas)

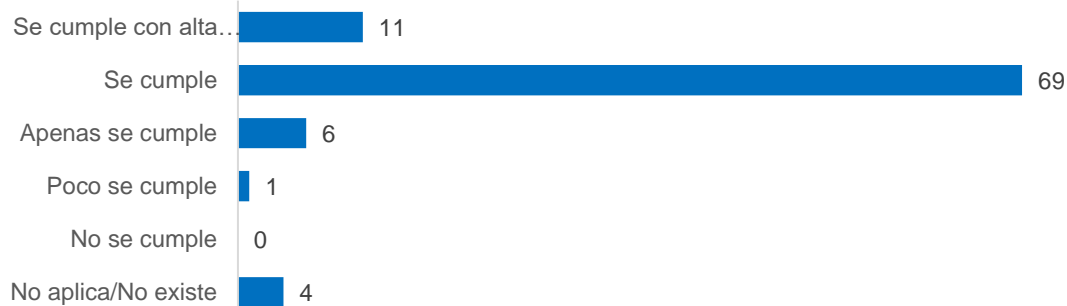
1. La guía o manual de interventoría establecido por el municipio (o entidad) permite monitorear efectivamente los proyectos de contratación pública



2. Siguiendo los criterios de la guía o manual de interventoría del municipio (o entidad) se define(n) una(s) persona(s) responsable(s) de la interventoría/supervisión de los proyectos



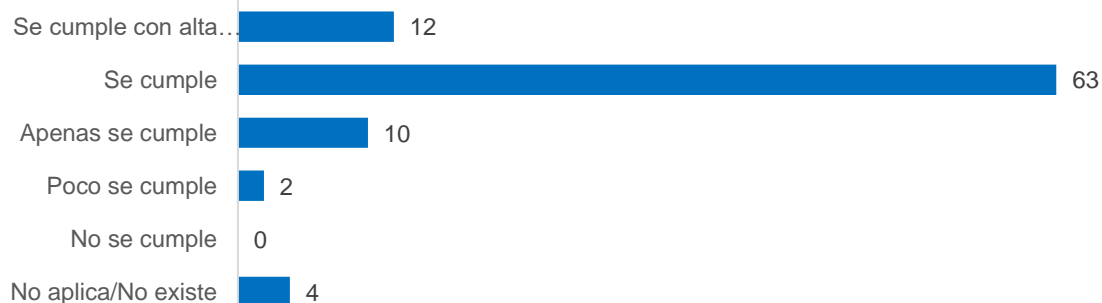
3. Las funciones determinadas para el responsable de la interventoría por la guía o manual establecido por el municipio (o entidad) se cumplen a cabalidad



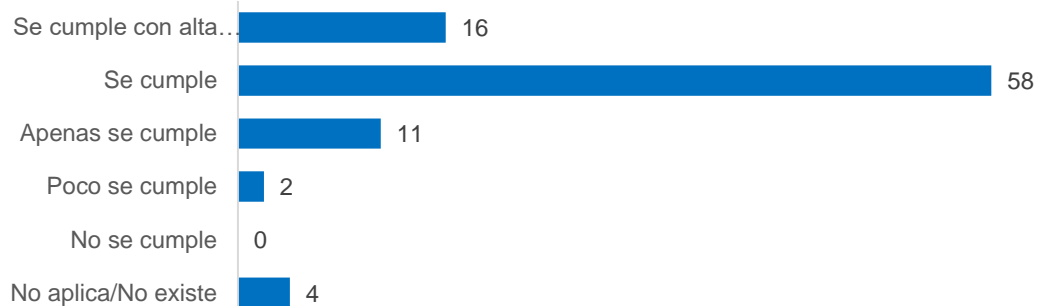
4. La guía o manual de interventoría del municipio (o entidad) facilita la armonización de actividades, roles y responsabilidades de supervisión en contratos públicos



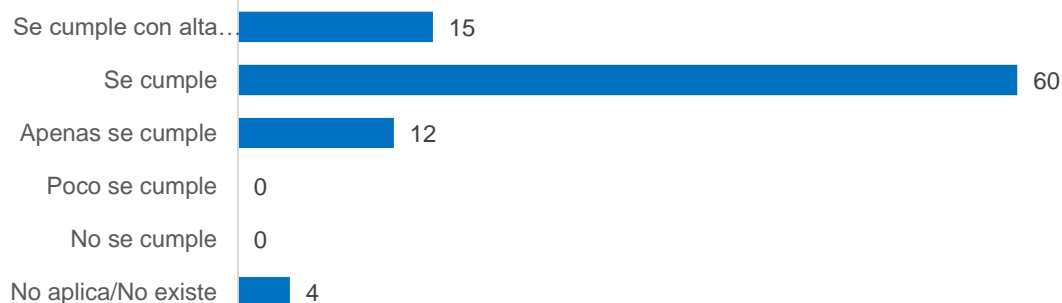
5. La guía o manual de interventoría establece instructivos o formatos que son de utilidad para monitorear, controlar y coordinar los contratos



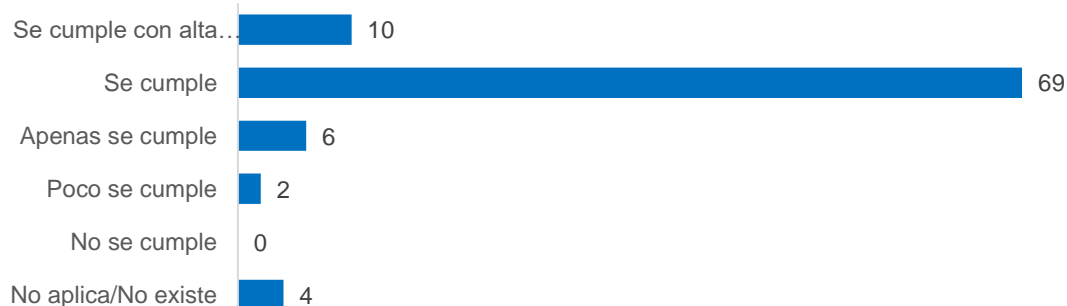
6. El control integral de cambios en un contrato se determina en la guía o manual de interventoría del municipio (o entidad) de tal manera que contribuya a que se respeten los



7. Los criterios que establece la guía o manual de interventoría para modificar, ceder o suspender un contrato han sido de utilidad en situaciones que lo ameritan beneficiando la



8. La solicitud de un cambio en el contrato, según los criterios de la guía o manual de interventoría, es una opción efectiva para cualquiera de las partes en cualquier momento



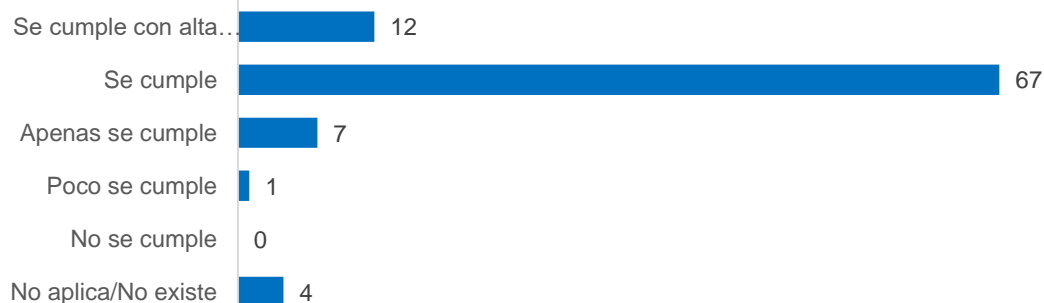
9. Las determinaciones de la guía o manual de interventoría para establecer cuándo un contrato cumple con los requisitos para su culminación o entrega final del proyecto



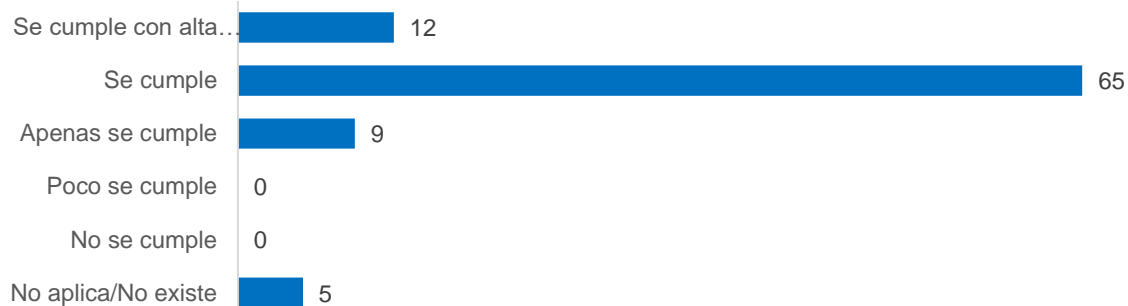
10. Por medio de los criterios de la guía o manual de interventoría se han podido establecer los requisitos para acordar un contrato con el municipio (o entidad)



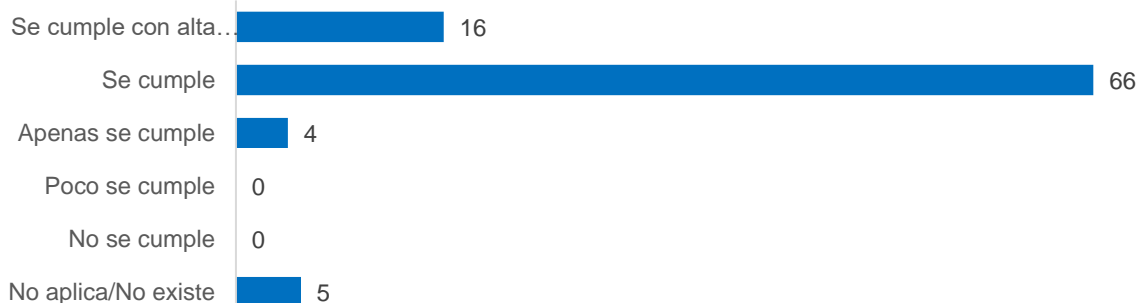
11. Los criterios de la guía o manual de interventoría han servido para monitorear el alcance de un contrato y gestionar los cambios necesarios sin perder de vista la línea base



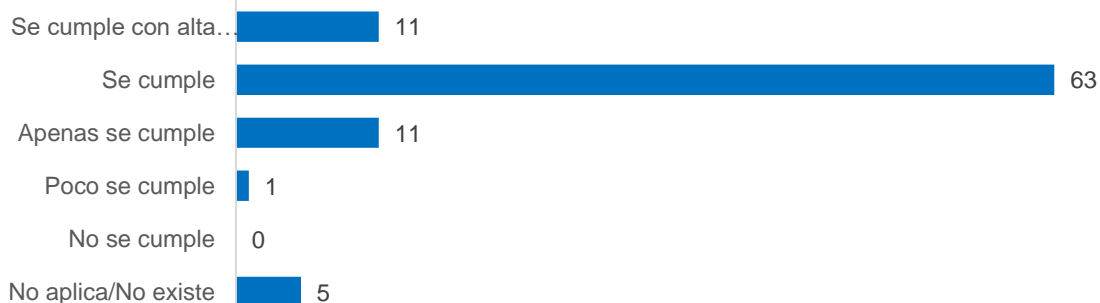
12. La guía o manual de interventoría permite comparar la línea base del alcance de un contrato con los resultados reales y determinar si resulta necesario implementar una



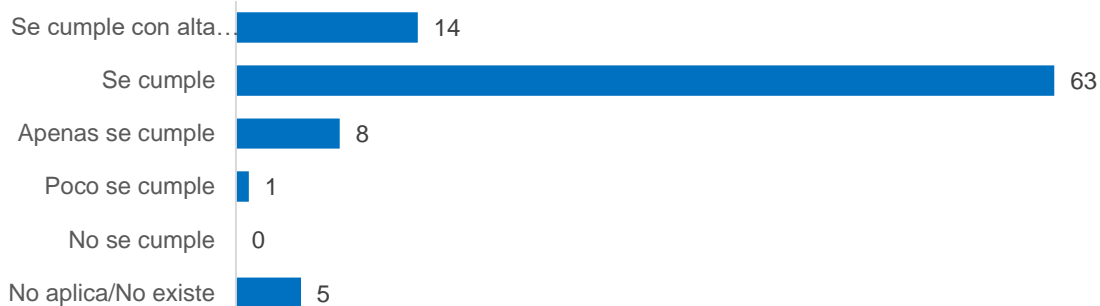
13. Los ajustes al cronograma de un contrato y su actualización son funciones que determina la guía o manual de interventoría



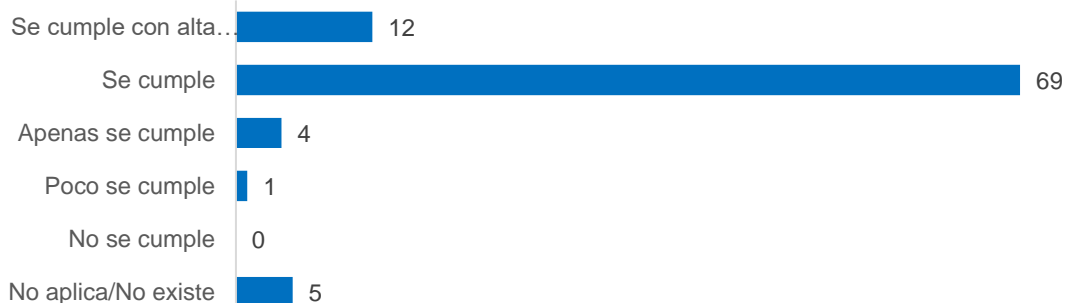
14. La guía o manual de interventoría determina los criterios de actualización al cronograma de un contrato según la revisión del desempeño, el análisis de tendencias o el



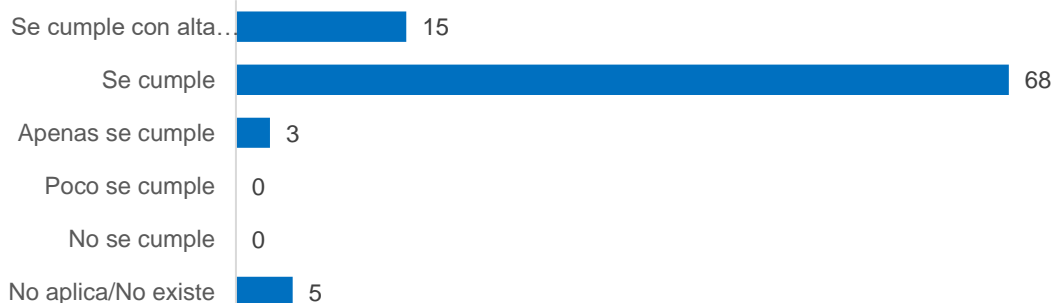
15. El ajuste a los costos de un contrato son funciones determinadas por la guía o manual de interventoría



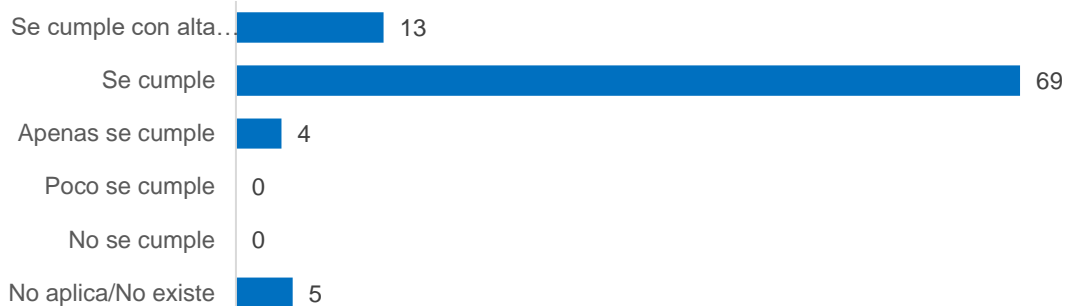
16. La guía o manual de interventoría determina los criterios de actualización de costos del contrato según el análisis de datos o el juicio de expertos



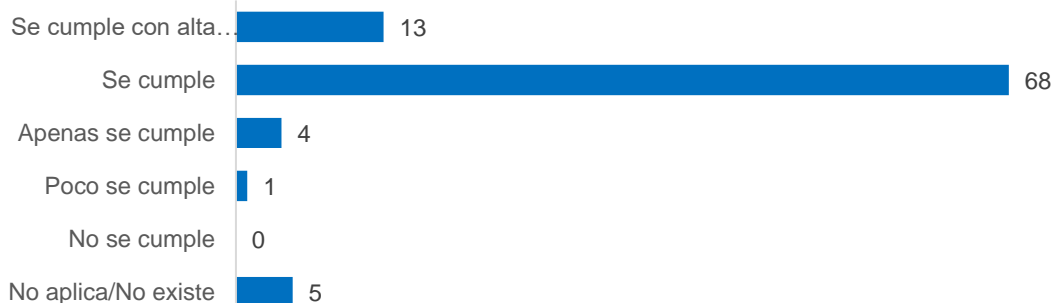
17. Los criterios de calidad establecidos por la guía o manual de interventoría garantizan la satisfacción plena del municipio tras la ejecución del contrato



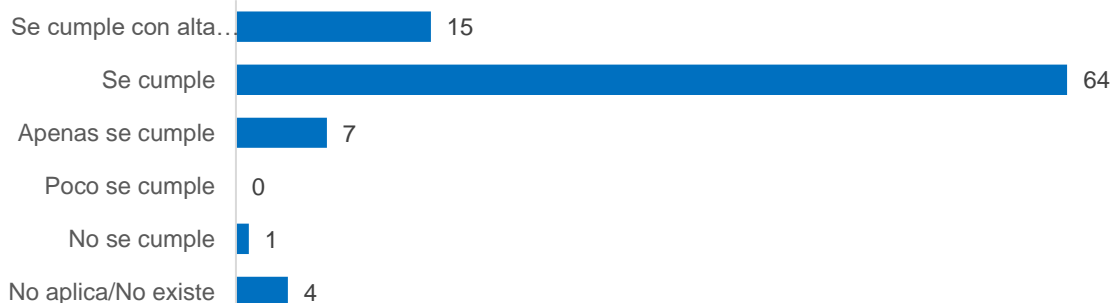
18. Los criterios de calidad establecidos por la guía o manual de interventoría son de utilidad para llevar a cabo un proceso de control de calidad en una actividad, parte de un



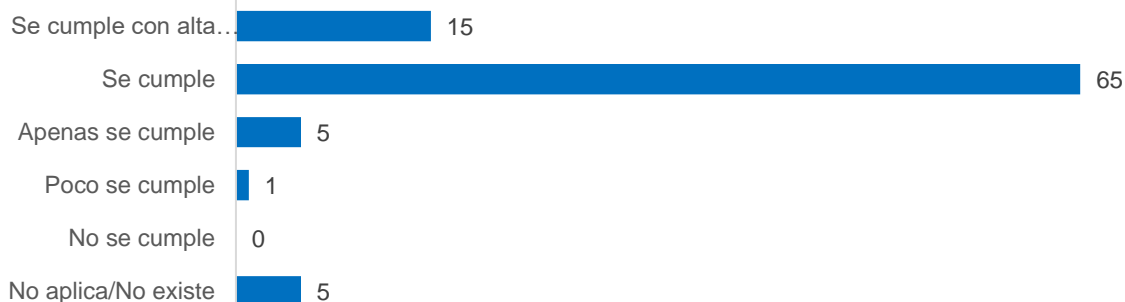
19. Los criterios de control de recursos establecidos por la guía o manual de interventoría han servido para asegurar que los recursos asignados se encuentran disponibles según



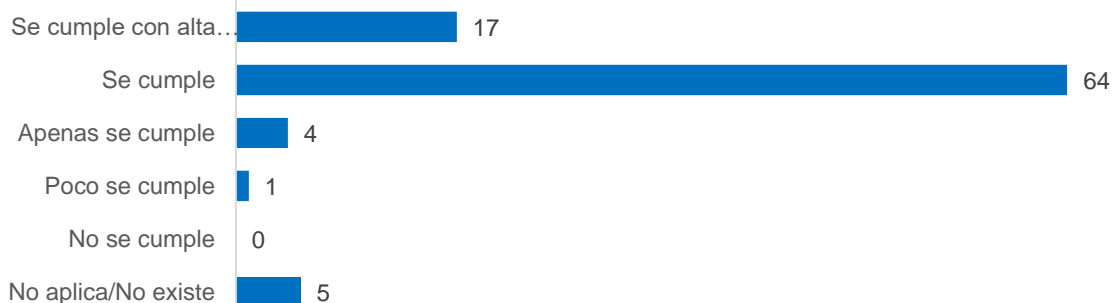
20. Los criterios de control de recursos establecidos por la guía o manual de interventoría son de utilidad para monitorear la diferencia entre el uso real de recursos y su



21. La guía o manual de interventoría establece mecanismos que se cumplen para asegurar que las necesidades de información de los interesados de un contrato se



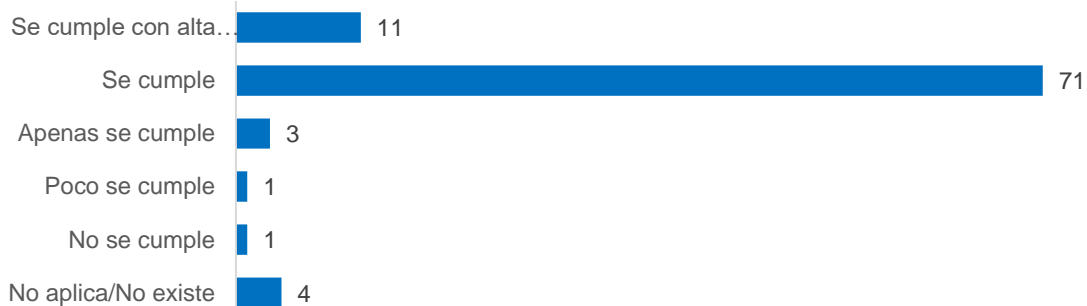
22. La guía o manual de interventoría determina las acciones suficientes para prevenir la ocurrencia de actos de corrupción



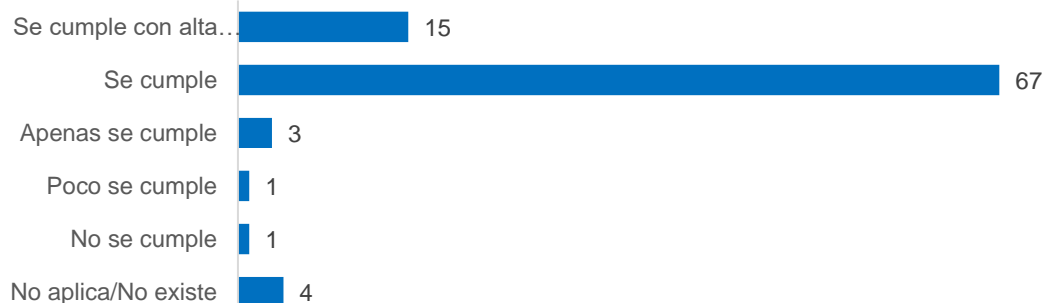
23. La guía o manual de interventoría establece el tipo de responsabilidad civil, penal, fiscal o disciplinaria según corresponda el caso



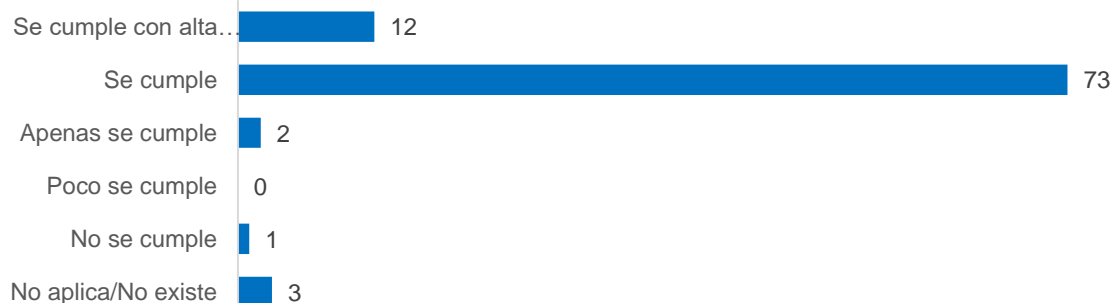
24. Los planes acordados por la guía o manual de interventoría permiten dar respuesta oportuna a eventuales riesgos asociados al cumplimiento del contrato



25. La guía o manual de interventoría establece mecanismos o acciones para identificar y analizar nuevos riesgos



26. Las adquisiciones o ejecución de contratos adicionales asociados se tramitan según consideraciones de la guía o manual de interventoría



27. La guía o manual de interventoría contempla mecanismos o acciones que son de utilidad para salvaguardar los derechos de las partes involucradas en el contrato



28. Las acciones para monitorear las relaciones con los interesados en los contratos son funciones derivadas de la guía o manual de interventoría



29. La guía o manual de interventoría contempla acciones para involucrar a los interesados a través de la modificación de las estrategias y los planes de involucramiento

